
THE UNITED REPUBLIC OF TANZANIA

SUPPLIMENT NO. 26

26 June, 2020

SUBSIDIARY LEGISLATION

To the Gazette of The United Republic of Tanzania No. 26 Vol 101 Dated 26 June, 2020
Printed By The Government Printers, Dodoma By Order of Government

TANGAZO LA SERIKALI NA. 488.limetolewa 26/6/2020

SHERIA YA FILAMU NA MICHEZO YA KUIGIZA,
(SURA YA 230)

KANUNI

(Zimetungwa chini ya kifungu cha 38)

MPANGILIO WA KANUNI

Kanuni Maelezo

SEHEMU YA KWANZA
MASHARTI YA UTANGULIZI

1. Jina la Kanuni.
2. Matumizi.
3. Tafsiri.

SEHEMU YA PILI
UTAYARISHAJI NA MAMLAKA
YA BODI WAKATI WA UTAYARISHAJI WA FILAMU

4. Kibali cha utayarishaji wa filamu.
5. Asasi za Serikali pia kuomba vibali.
6. Mamlaka ya Bodi kabla na baada ya kutoa kibali.

SEHEMU YA TATU
USAJILI NA VIBALI VYA KUFANYA SHUGHULI ZA FILAMU

7. Utambulisho na vibali kutolewa na Bodi.
8. Utaratibu wa kupata hati ya utambulisho na kibali.

9. Uhai wa kibali cha shughuli za filamu.
10. Ukumbi wenye matumizi mengine.

SEHEMU YA NNE
UHAKIKI NA MAMLAKA YA BODI KATIKA UHAKIKI WA
FILAMU NA MICHEZO YA KUIGIZA

11. Filamu zote kuhakikiwa.
12. Nakala mbili kukabidhiwa kwa ajili ya uhakiki.
13. Uhakiki kuzingatia maudhui na fani.
14. Uhakiki wa tangazo la filamu au mchezo wa kuigiza.
15. Kufanya mabadiliko baada ya uhakiki.
16. Maudhui mabaya.

SEHEMU YA TANO
MADARAJA YA FILAMU NA MICHEZO YA KUIGIZA

17. Madaraja kupangwa wakati wa uhakiki.
18. Zuo la daraja la kuoneshea filamu au mchezo wa kuigiza.
19. Adhabu ya kukiuka maelekezo ya Bodi.

SEHEMU YA SITA
USAMBAZAJI WA FILAMU NA MICHEZO YA KUIGIZA

20. Kibali cha usambazaji wa filamu.
21. Utaratibu wa maombi ya kuwa msambazaji.
22. Usambazaji wa filamu zilizotayarishwa nje ya nchi.
23. Usambazaji kwa njia ya mtandao.
24. Madaraja maalum.
25. Matamasha ya filamu kusajiliwa na Bodi.
26. Ukaguzi wa vibali vya usambazaji.

SEHEMU YA SABA
MATUMIZI YA FILAMU KATIKA VYOMBO VYA HABARI

27. Wajibu wa wamiliki na wasimamizi.

SEHEMU YA NANE
TOZO ZA HUDUMA ZITOLEWAZO NA BODI

28. Tozo kwa huduma zitolewazo na Bodi.
29. Tozo kwa matukio ya Serikali.

SEHEMU YA TISA
MALALAMIKO, MAKOSA, ADHABU NA RUFAA

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

30. Malalamiko kuwasilishwa katika Bodi.
31. Taarifa za msingi katika malalamiko.
32. Kamati ya malalamiko ya wadau na haki za wasanii wa filamu.
33. Adhabu mbele ya bodi.
34. Rufaa dhidi ya uamuzi wa Bodi.
35. Adhabu mbele ya mahakama.

SEHEMU YA KUMI
MASHARTI YA JUMLA

36. Kuitaarifu Bodi kuhusu mabadiliko.
37. Kumzuia afisa wa Serikali kufanya kazi za Bodi.
38. Kufutwa kwa Kanuni.

SHERIA YA FILAMU NA MICHEZO YA KUIGIZA,
(SURA YA 230)

KANUNI

(Zimetungwa chini ya kifungu cha 38)

SEHEMU YA KWANZA
MASHARTI YA UTANGULIZI

- | | |
|----------------|--|
| Jina la Kanuni | 1. Kanuni hizi zitaitwa Kanuni za Filamu na Michezo ya Kuigiza za mwaka 2020. |
| Matumizi | 2. Kanuni hizi zitatumika Tanzania Bara. |
| Tafsiri | 3. Kwa madhumuni ya Kanuni hizi isipokuwa kama muktadha utahitaji vinginevyo-
“Bodi” maana yake ni Bodi ya Filamu Tanzania;
“filamu” maana yake ni mpangilio wa picha za vitu vilivyorekodiwa na kufungamanishwa na sauti za maneno au muziki na kuhifadhiwa katika kifaa kwa mfumo wa digitali, au kwa namna yoyote ambayo picha hiyo inaweza kujongea na inajumuisha picha zozote zilizo katika mfumo wa filamu au video mbalimbali lakini haihusishi video zilizotengenezwa kwa muktadha wa uandishi wa habari; |

- “Jumuiya ya Filamu” maana yake ni kikundi, mtandao au shirikisho lolote linalojishughulisha na masuala ya filamu na michezo ya kuigiza nchini;
- “Kamati” maana yake ni Kamati zenye dhamana ya mambo yanayohusu filamu katika Mkoa au Wilaya, zilizoteuliwa kwa mujibu wa Sheria;
- “Katibu” maana yake ni Katibu Mtendaji wa Bodi aliyeteuliwa kwa mujibu wa Sheria;
- “kamati ya haki za wasanii” maana yake ni kamati ya kushughulikia haki za wasanii na kusikiliza malalamiko ya wadau katika Tasnia ya Filamu;
- “kamati ya vibali vya nje” maana yake ni kamati ya kuchambua maombi ya vibali kutoka kwa watu nje ya nchi wanaotaka kufanya shughuli zozote za filamu hapa nchini;
- “mtu” maana yake ni mtu binafsi, chama, shirikisho, asasi ya kiraia, kampuni iliyosajiliwa, ubia ulioandikishwa au taasisi ya umma;
- Sura ya 230 “Sheria” maana yake ni Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza;
- “shughuli za filamu” maana yake ni shughuli ambazo zinahusisha masuala ya filamu au michezo ya kuigiza kama zilivyoainishwa kwenye Jedwali la Kwanza;
- “Taasisi maalum” maana yake ni majeshi ya ulinzi, polisi, magereza, uhamiaji, Wizara ya Maliasili na Utalii, hospitali, mahakama au Bunge;
- “tangazo” maana yake ni picha mnato au picha jongevu zilizobandikwa mahali pa wazi au kwa nia ya kuhamasisha umma kununua au kuangalia filamu au mchezo wa kuigiza;
- “uhakiki” maana yake ni kujiridhisha juu ya ubora wa maudhui na fani kwa mujibu wa Sheria;
- “ukumbi” maana yake ni jengo, eneo au mahali popote ambapo filamu au mchezo wa kuigiza unaoneshwa kwa umma;
- “usajili” maana yake ni kuorodhesha kwa lengo la kutambua mtu binafsi, chama, shirikisho au asasi yoyote inayojihusisha na shughuli za filamu au michezo ya kuigiza nchini; na
- “Waziri” maana yake ni Waziri mwenye dhamana masuala ya filamu na michezo ya kuigiza.

SEHEMU YA PILI
UTAYARISHAJI NA MAMLAKA
YA BODI WAKATI WA UTAYARISHAJI WA FILAMU

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

Kibali cha utayarishaji wa filamu

4.-(1) Mtu yeyote hatatayarisha filamu bila kupata kibali cha Bodi.

(2) Kibali cha utayarishaji wa filamu kitatolewa na Bodi baada ya Bodi kujiridhisha juu ya maombi ya kibali husika.

(3) Maombi ya kibali cha kutayarisha filamu au mchezo wa kuigiza yatawasilishwa kwa Bodi si chini ya siku thelathini kabla ya tarehe ambayo utayarishaji unakusudiwa kuanza.

(4) Maombi ya kibali cha kutayarisha filamu au mchezo wa kuigiza yataambatishwa na:

- (a) muswada wa filamu inayokusudiwa kutayarishwa;
- (b) maelezo ya maeneo yatakayotumika wakati wa kuitayarisha filamu husika;
- (c) majina na dhima ya washiriki, wasanii na waigizaji watakaohusika katika kuitayarisha filamu hiyo;
- (d) mchanganuo wa rasilimali na gharama katika kutayarisha picha au mchezo husika.

(4) Bila kuathiri kanuni ndogo ya (4), mwombaji wa kibali cha kutayarisha filamu au mchezo wa kuigiza anayekusudia kutumia vifaa, rasilimali au maeneo yaliyo chini ya usimamizi wa taasisi maalum atapaswa kuomba vibali husika kwa mujibu wa sheria, kanuni na miongozo ya taasisi husika baada ya kupata kibali cha Bodi.

(5) Ili kuongeza ufanisi na tija katika suala la utoaji wa vibali, Waziri atakapoona inafaa na kwa kuzingatia masharti ya Sheria:

- (a) ataunda kamati ya vibali vya nje kwa madhumuni ya kukagua maombi ya vibali yanayoletwa na waombaji kutoka nje ya nchi, ili kuishauri Bodi kabla ya vibali husika kutolewa; na
- (b) ataunda kamati ya vibali vya Ndani kwa ajili ya kuchambua maombi ya ndani ya nchi, ili kuishauri Bodi kabla ya kutoa vibali husika,

hususani yanapohusisha matumizi ya vifaa na rasilimali zilizo chini ya taasisi maalum zilizoainishwa katika Kanuni hizi.

Asasi za Serikali pia kuomba vibali

5. Serikali, wakala au taasisi yoyote ya Serikali inayokusudia kutayarisha filamu au shughuli nyingine yoyote chini ya Kanuni hizi, kwa ajili ya kufanikisha matukio ya kiserikali yasiyokuwa na manufaa ya kibiashara, isipokuwa kwa muktadha wa uandishi wa habari, ulinzi na usalama, itawasilisha maombi ya kibali cha kutayarisha filamu au shughuli husika kwenye Bodi kama watayarishaji wengine.

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

Mamlaka ya
Bodi kabla na
baada ya
kutoa kibali

6.-(1) Endapo kabla ya kutoa kibali cha utayarishaji wa filamu au mchezo wa kuigiza unaokusudiwa, Bodi imezingatia maoni ya kamati ya vibali na kujiridhisha uwepo wa maudhui mabaya katika muswada wa filamu au mchezo wa kuigiza, inaweza kufanya mambo yafuatayo:

- (a) kukataa kuidhinisha muswada uliowasilishwa;
- (b) kuamuru muswada husika urekebishwe; au
- (c) kutoa maelekezo mengine kadri itakavyoona inafaa.

(2) Endapo baada ya kutoa kibali cha utayarishaji wa filamu au mchezo wa kuigiza, Bodi imebaini kuwa utayarishaji husika haujazingatia muswada ulioidhinishwa, Bodi inaweza-

- (a) kusitisha kibali husika kwa muda utakaotajwa katika tamko,
- (b) kuamuru dosari au mambo yaliyokiukwa yarekebishwe; au
- (c) kufuta kibali husika moja kwa moja.

SEHEMU YA TATU

USAJILI NA VIBALI VYA KUFANYA SHUGHULI ZA FILAMU

Utambulisho
na vibali
kutolewa na
Bodi

7.-(1) Mtu yeyote hataruhusiwa kufanya biashara yoyote inayohusisha shughuli za filamu au michezo ya kuigiza pasipo kuwa na hati ya utambulisho na kibali kutoka kwa Bodi.

(2) Shughuli za filamu zinazopaswa kupata kibali cha Bodi zimeainishwa katika Jedwali la Kwanza la Kanuni hizi, na Waziri anaweza kushauriana na Bodi kuongeza orodha hiyo wakati wowote atakapona inafaa.

Utaratibu wa
kupata hati ya
utambulisho
na kibali

8.-(1) Mtu yeyote anayekusudia kujihusisha na shughuli za filamu au michezo ya kuigiza atapaswa kujisajili na kupata hati ya utambulisho kutoka kwa Bodi kabla ya kuomba kibali cha kuendesha shughuli hiyo mahususi ya filamu.

(2) Utaratibu wa kujisajili kwa ajili ya kupata utambulisho utakuwa kama ifuatavyo:

- (a) kujaza fomu mahususi ya maombi ya kujisajili kama ilivyoainishwa katika Jedwali la Nne la Kanuni hizi na kuambatisha vielelezo vilivyotajwa katika fomu hiyo;
- (b) kulipa tozo stahiki ya kujisajili kama ilivyoainishwa katika Jedwali la Tatu la Kanuni hizi na kuwasilisha stakabadhi kwa Bodi; na
- (c) Bodi kuandaa na kukabidhi kitambulisho au hati ya utambulisho kwa msajiliwa.

(3) Utaratibu wa kupata kibali cha kuendesha shughuli mahususi ya filamu utakuwa kama ifuatavyo:

- (a) kujaza fomu mahususi ya maombi ya kujisajili kama ilivyoainishwa katika Jedwali la Nne la Kanuni hizi na kuambatisha vielelezo vilivyotajwa katika fomu hiyo;
- (b) kulipa tozo stahiki ya kujisajili kama ilivyoainishwa katika Jedwali la Tatu la Kanuni hizi na kuwasilisha stakabadhi ya malipo kwa Bodi;
- (c) Bodi kuandaa na kukabidhi kibali cha kuendesha shughuli husika kwa msajiliwa.

Uhai wa kibali cha shughuli za filamu

9.-(1) Muda wa uhai wa kibali kinachotolewa kuendesha shughuli za filamu chini ya Kanuni hizi utakuwa kama ulivyoainishwa katika Jedwali la Tatu.

(2) Baada ya kuisha kwa muda wa uhai wa kibali kilichotolewa na Bodi, kibali hicho kinaweza kuhuishwa kwa kulipa tozo iliyoainishwa katika Jedwali la Tatu na kuwasilisha kwa Bodi stakabadhi ya malipo na nakala ya kibali kilichoisha muda wake.

Ukumbi wenye matumizi mengine

10.-(1) Mtu yeyote anayekusudia kutumia ukumbi unaotumika kwa ajili ya mambo mengine lakini unaoweza kutumika kuonesha filamu au michezo ya kuigiza kibiashara, atapaswa kusajiliwa na kupata kibali kutoka kwa Bodi kabla ya kuanza kuonesha filamu au michezo hiyo.

(2) Maombi ya kibali cha kuendesha shughuli ya ukumbi wa maonesho ya filamu na michezo ya kuigiza ulioainishwa katika kipengele (1) cha kanuni hii yatawasilishwa katika Bodi kwa:

- (a) kujaza fomu maalumu kama ilivyoainishwa katika Jedwali la Nne la Kanuni hizi, na
- (b) Kulipa tozo stahiki kana ilivyoainishwa katika Jedwali la Tatu la Kanuni hizi na kuwasilisha stakabadhi ya malipo; na
- (c) kuambatisha vielelezo vifuatavyo:
 - (i) uthibitisho kwamba ujenzi wa ukumbi huo umekidhi masharti ya sheria, kanuni na miongozo ya mamlaka zinazohusika na viwango vya ubora wa kumbi katika eneo husika.
 - (ii) maelezo kuhusu vifaa au mitambo itakayotumika kuonesha filamu, ili Bodi iweze kujiridhisha juu ya uwezo wa

- watazamaji kuona picha ipasavyo.
- (iii) maelezo juu ya mpangilio unaoonesha sehemu ya watazamaji na eneo la kuoneshea,
 - (iv) maelezo kuhusu mfumo wa sauti unavyoweza watazamaji kusikia vizuri; na
 - (v) maelezo juu ya idadi ya watazamaji wanaoweza kukaa kwa wakati mmoja katika ukumbi husika.
- (3) Mmiliki yeyote akiamua kubadilisha au kusitisha matumizi ya ukumbi uliopewa kibali na Bodi chini ya kanuni hii atapaswa kuitaarifu Bodi kwa maandishi kabla ya muda wa kibali kuisha.
- (4) Mmiliki na msimamizi wa ukumbi iliopewa kibali cha kuoneshea filamu kibiashara atapaswa kuzingatia madaraja ya filamu na umri wa watazamaji kwa kila filamu anayoonyesha.
- (5) Endapo mtu, chama, shirikisho au asasi inajihusisha na biashara ya kazi za filamu au michezo ya kuigiza katika maeneo zaidi ya moja kwa kutumia jina hilo hilo itapaswa kupata nakala ya kibali mahususi kutoka kwa Bodi kwa kila eneo na kulipia tozo zilizoainishwa katika Jedwali la Tatu.
- (6) Mtu, chama, shirikisho au asasi yoyote itakayokiuka masharti ya Kanuni hii itakuwa imetenda kosa.

SEHEMU YA NNE
UHAKIKI NA MAMLAKA YA BODI KATIKA UHAKIKI
WA FILAMU NA MICHEZO YA KUIGIZA

Filamu zote
kuhakikiwa

11.-(1) Filamu yoyote iliyotayarishwa nchini au iliyoingizwa nchini kutoka nchi nyingine kwa lengo la kuoneshwa kwa hadhira, itapaswa kuhakikiwa na Bodi kabla haijapewa kibali cha kuoneshwa kwa hadhira.

(2) Kibali cha kuruhusu filamu au mchezo wowote kuoneshwa hadharani kitatiwa saini na kugongwa muhuri na Katibu au mtu mwingine anayekaimu nafasi hiyo kwa mujibu wa Sheria.

(3) Filamu kutoka nchi nyingine zitahakikiwa na Bodi hata kama picha hizo tayari zimehakikiwa na kupangiwa daraja katika nchi zilikutoka.

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

(4) Ofisi yoyote ya Serikali, wakala au taasisi yoyote ya Serikali inayojitegemea inayokusudia kutayarisha filamu au shughuli nyingine yoyote chini ya Kanuni hizi, kwa ajili ya kufanikisha matukio ya kiserikali yasiyokuwa na manufaa ya kibiashara, itawasilisha picha husika kwenye Bodi kwa ajili ya uhakiki kama waandaaji wengine.

(5) Bila kuathiri kanuni ndogo ya (3), uhakiki wa filamu hautahusu picha zozote zinazohusiana na uandishi wa habari au vyombo vya ulinzi na usalama, isipokuwa muandaaji wa picha hizo hataruhusiwa kuzitumia picha hizo kibiashara au kujipatia maslahi binafsi kwa namna nyingine yoyote tofauti na misingi ilivyoainishwa katika sheria, kanuni na miongozo inayosimamia uandishi wa habari au ulinzi na usalama nchini.

Nakala mbili
kukabidhiwa
kwa ajili ya
uhakiki

12.-(1) Mtayarishaji yeyote wa filamu anapowasilisha filamu katika Bodi kwa lengo la kuhakikiwa, atakabidhi nakala mbili za filamu husika pamoja na nakala moja ya muswada wa filamu hiyo.

(2) Katika kutekeleza kanuni ndogo ya (1), muwasilishaji yeyote wa filamu au mchezo wa kuigiza kwa ajili ya uhakiki-

- (a) atajaza fomu maalum kama ilivyoainishwa katika Jedwali la Nne la Kanuni hizi;
- (b) atalipa tozo stahiki ya uhakiki wa filamu kama ilivyoainishwa katika Jedwali la Tatu la Kanuni hizi.

Uhakiki
kuzingatia
maudhui na
fani

13.-(1) Wakati wa uhakiki, Bodi itachunguza jinsi maudhui na fani vilivyotumika kwenye filamu au mchezo wa kuigiza uliowasilishwa, ili kujiridhisha kama kinachoonekana, kinachosikika au kinachosomwa katika kazi hiyo kimekidhi vigezo vya kitaalam pamoja na matakwa ya sheria, kanuni na miongozo mbalimbali katika tasnia.

(2) Bodi haitatoa kibali cha kuonesha filamu hiyo au mchezo wa kuigiza kwa hadhira yoyote endapo itathibitika kuwa filamu iliyowasilishwa kwa ajili ya uhakiki-

- (a) ilitayarishwa pasipokuwa na kibali cha utayarishaji;
- (b) haijazingatia masharti yaliyoambatana na kibali; au
- (c) haijazingatia maelekezo aliyopewa mtayarishaji baada ya dosari kubainika wakati wa utayarishaji.

Uhakiki wa
tangazo la

14.-(1) Mwombaji wa kibali cha maonesho ya filamu au

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

filamu au
mchezo wa
kuigiza

mchezo wa kuigiza anayekusudia kutumia matangazo ya kubandikwa hadharani kwa lengo la kushawishi watazamaji au wanunuzi wa filamu husika, atawasilisha katika Bodi nakala mbili za rasimu ya tangazo husika kwa uhakiki kabla ya kuchapisha nakala zitakazobandikwa.

(2) Endapo Bodi itajiridhisha na tangazo lililowasilishwa kwake chini ya kanuni ndogo ya (1), itaidhinisha kwa kutia muhuri wa ofisi na saina ya Katibu au afisa aliyeidhinishwa kwenye nakala mbili za tangazo husika na kurejesha nakala moja na kibali kwa mwombaji ili ikatumike kuzalisha nakala zitakazobandikwa.

(3) Tangazo la filamu au mchezo wa kuigiza linaloombewa kibali chini ya kanuni hii linapaswa kuwa na taarifa zifuatazo:

- (a) jina kamili la filamu au mchezo husika;
- (b) namba na tarehe ya kibali cha kutayarisha filamu au mchezo husika;
- (c) daraja lililopangwa kwa filamu au mchezo husika.

Kufanya
mabadiliko
baada ya
uhakiki

15.-(1) Mtu yoyote hataruhusiwa kufanya mabadiliko yoyote kwenye filamu, mchezo wa kuigiza au tangazo baada ya kuhakikiwa na kuidhinishwa na Bodi.

(2) Kufanya mabadiliko kwenye filamu, mchezo wa kuigiza au tangazo baada ya kuidhinishwa na Bodi pasipo ridhaa ya maandishi ya Bodi yenyewe ni kosa dhidi ya Kanuni hizi.

(3) Endapo muombaji anahitaji kufanya mabadiliko yoyote kwenye filamu, mchezo wa kuigiza au tangazo lililokwisha hakikiwa na kuidhinishwa na Bodi, atapaswa kuwasilisha maombi ya ridhaa kwenye Bodi na kuainisha mabadiliko husika kabla ya kuyatekeleza.

(4) Maombi ya ridhaa ya kufanya mabadiliko katika filamu, mchezo wa kuigiza au tangazo yatafuata utaratibu wa maombi ya awali na yatalipiwa tozo ya uhakiki kama ilivyoainishwa katika Kanuni hizi.

Maudhui
mabaya

16.-(1) Bodi haitatoa kibali cha kutayarisha, kusambaza, kuonesha filamu, mchezo wa kuigiza au tangazo lolote la filamu au mchezo huo endapo maudhui ya filamu, mchezo au tangazo husika yanahusisha jambo lolote lililoorodheshwa katika vipengele aya zifuatazo:-

- (a) ngono au tendo la kujamiiana ambapo mwingiliano wa utupu au sehemu za siri za binadamu au wanyama utaonyeshwa dhahiri kwa hadhira;
- (b) ngono au kujamiiana kinyume cha maumbile;
- (c) ngono au kujamiiana kati ya binadamu na wanyama;

- (d) kuonesha utupu au sehemu za siri za mwili wa binadamu kwa namna ambayo itadhalilisha heshima ama utu wa kibinadamu;
- (e) kushawishi au vitendo vinavyofundisha au vinavyochochea ushoga au usagaji;
- (f) kufundisha mbinu zinazotumika katika utendaji au utekelezaji wa uhalifu, kuhamasisha au kushawishi watazamaji kushiriki katika vitendo vya uhalifu;
- (g) kufundisha au kuonesha mbinu za wahalifu kuukwepa mkono wa sheria;
- (h) kushawishi, kufundisha au kuelekeza watazamaji kushiriki au kufanya vitendo vinavyosababisha au vinavyochochea machafuko, vurugu au uvunjaji wa Sheria na amani nchini;
- (i) ushawishi au uchochezi unaoweza kuvuruga au kuvunja uhusiano na ushirikiano mwema baina ya Tanzania na nchi nyingine;
- (j) kuzusha kashfa au jambo la uongo dhidi ya mtu, taasisi au asasi yoyote inayojulikana nchini au kimataifa;
- (k) kushawishi, kutukuza au kuhudhurisha matumizi ya lugha chafu, matusi na maneno yoyote yasiyo na staha;
- (l) kushawishi au kuonesha vitendo vya ukatili, unyanyasaji au utesaji wa binadamu kwa njia za kimwili, kijinsia au kisaikolojia:
Isipokuwa kwamba, kufanya vitendo hivyo kwa wanyama itachukuliwa kuwa mtu huyo amekiuka kanuni hii;
- (m) kushawishi, kutukuza au kuhalalisha uvaaji wa mavazi au maleba yasiyo na staha au yanayodhalilisha heshima au utu wa mwanamke, mwanaume au jamii ya Tanzania ya sasa kwa ujumla;
- (n) kushawishi, kutukuza au kuhalalisha unywaji pombe usio na kiasi, matumizi ya madawa ya kulevya, uzururaji au ukahaba wa aina yoyote;
- (o) kutukuza au kuhalalisha ubaguzi wa rangi, ukabila, udini, jinsia, elimu, ulemavu, kiuchumi au ubaguzi mwingine wa aina yoyote;
- (p) kutukuza, kuhalalisha au kudumisha imani potofu, uchawi au ushirikina;
- (q) kudhoofisha juhudi za jamii katika kukuza na kudumisha umoja, utaifa na uadilifu;
- (r) kuwafanya watazamaji waige tabia, mwenendo au

desturi za kutopenda shule na badala yake kupenda kujipatia fedha au mali kwa njia za mkato bila kufanya kazi halali,

- (s) kuaibisha, kudhalilisha, kudharau au kukejeli Serikali na Taifa la Tanzania;
 - (t) kufundisha juu ya kuingilia au kuhujumu miundombinu, mawasiliano au taratibu za ulinzi na usalama; au
 - (u) kubeza au kudharau misingi ya utamaduni, mila, desturi au maadili mema ya jamii ya Tanzania.
- (2) Mtu chama, shirikisho au asasi yoyote-
- (a) itakayoikwepa Bodi na kuandaa filamu au mchezo wa kuigiza pasipokuhakikiwa;
 - (b) itakayokiuka maelekezo yaliyotolewa na Bodi wakati wa uhakiki;
 - (c) itakayoonesha au kurusha hewani filamu au mchezo wa kuigiza wenye maudhui yaliyotajwa katika kanuni ndogo ya (1),

itakuwa ametenda kosa dhidi ya Kanuni hizi.

SEHEMU YA TANO MADARAJA YA FILAMU NA MICHEZO YA KUIGIZA

Madaraja
kupangwa
wakati wa
uhakiki

17.-(1) Filamu au mchezo wa kuigiza utakuwa na alama ya daraja stahiki itakayowekwa na Bodi kabla ya kupewa kibali cha kuoneshwa kwa hadhira.

(2) Endapo Bodi itajiridhisha kuwa filamu au mchezo uliowasilishwa kwake umekidhi vigezo na masharti kwa mujibu wa sheria, itapanga daraja stahiki kwenye filamu au mchezo husika na kumkabidhi mtayarishaji ithibati.

(3) Mtu, chama, shirikisho au asasi yoyote haitaruhusiwa kusambaza, kuuza au kukodisha nakala yoyote ya filamu au sehemu ya filamu hiyo, mchezo wa kuigiza au sehemu ya mchezo huo wa kuigiza bila kuweka alama inayoonesha daraja stahiki.

(4) Madaraja ya filamu na michezo ya kuigiza yatakuwa kama yalivyoainishwa katika Jedwali la Pili la Kanuni hizi.

Zuio la daraja
la kuonesha
filamu au
mchezo wa
kuigiza

18. Endapo filamu iliyowasilishwa kwa uhakiki-
- (a) ilitayarishwa pasipokuwa na kibali cha utayarishaji; au
 - (b) mtayarishaji alipewa kibali lakini hakuzingatia masharti yaliyoambatana na kibali; au
 - (c) mtayarishaji hakutekeleza maelekezo aliyopewa na Bodi baada ya dosari kubainika wakati wa

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

utayarishaji,

Bodi haitaweka daraja la kuoneshea filamu hiyo au mchezo husika hadi mtayarishaji atakapotimiza masharti ya Kanuni hizi.

Adhabu ya
kukiuka
maelekezo ya
Bodi

19. Mtu yeyote atakayekiuka masharti yaliyoainishwa katika Sehemu hii atakuwa ametenda kosa dhidi ya Kanuni hizi.

**SEHEMU YA SITA
USAMBAZAJI WA FILAMU NA MICHEZO YA
KUIGIZA**

Kibali cha
usambazaji
wa filamu

20. Mtu, chama, shirikisho au asasi yoyote haitaruhusiwa kufanya usambazaji wa filamu au mchezo wa kuigiza kwa njia yoyote ile isipokuwa kama amepata kibali kutoka Bodi.

Utaratibu wa
maombi ya
kuwa
msambazaji

21. Mtu, chama, shirikisho au asasi inayokusudia kuwa msambazaji wa filamu au michezo ya kuigiza kwa namna yoyote ile, itawasilisha maombi kwenye Bodi kwa utaratibu ufuatao:

- (a) kujaza fomu kama ilivyoainishwa katika Jedwali la Nne la Kanuni hizi, na kuambatisha vielelezo vilivyotajwa;
- (b) kulipa tozo iliyoainishwa katika Jedwali la Tatu la Kanuni hizi na kuwasilisha stakabadhi ya malipo.

Usambazaji
wa filamu
zilizotayarish
wa nje ya nchi

22.-(1) Mtu yeyote anayekusudia kusambaza filamu zilizotayarishwa katika nchi nyingine atawasilisha maombi yake katika Bodi na endapo Bodi itajiridhisha kuwa mwombaji ana vielelezo muhimu vinavyomuidhinisha kusambaza kazi husika atapaswa kulipa tozo zilizoainishwa katika Jedwali la Tatu.

(2) Pamoja na kulipa tozo ya maombi ya kibali kama ilivyoelekezwa katika kanuni ndogo ya (1), mwombaji atalipa katika Bodi asilimia moja ya mapato ya usambazaji wa filamu au sehemu yoyote ya filamu anayoingiza nchini kwa ajili ya kuchangia maendeleo ya sanaa nchini.

Usambazaji
kwa njia ya
mtandao

23. Mtu yeyote, chama, shirikisho au asasi inayotaka kufanya shughuli ya usambazaji wa filamu kwa njia ya mitandao ya kijamii, redio, runinga, "cable", "satellite", au kwa njia ya teknolojia nyingine yoyote, atapaswa kujisajili na kupata kibali chini ya Kanuni hizi sambamba na masharti ya sheria, kanuni na miongozo inayosimamia mawasiliano ya mtandaoni.

Madaraja

24.-(1) Msambazaji yeyote anayeomba kibali cha

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

- maalum kufanya usambazaji wa picha jongefu hataruhusiwa -
- (a) kusambaza, kuuza, kudurufu au kukodisha kwa njia au namna yoyote filamu yoyote au sehemu yoyote ya filamu au tangazo lolote la filamu iliyopangwa katika daraja la “KK” na “X”;
 - (b) kusambaza, kuuza, kukodisha, kudurufu au kuonesha kwa njia au namna yoyote kwa mtoto yeyote mwenye umri chini ya miaka kumi na nane filamu au sehemu yoyote ya filamu au tangazo lolote la filamu katika daraja la “WZ18” au “A18”;
 - (c) kuuza, kukodisha, kusambaza, kudurufu au kuonesha kwa njia au namna yoyote kwa mtoto yeyote mwenye umri chini ya miaka kumi na sita filamu yoyote au sehemu yoyote ya filamu au tangazo lolote la filamu iliyopangwa katika daraja la “WM16” au “U16”; au
 - (d) kuuza, kukodisha, kusambaza, kudurufu au kuonesha kwa njia au namna yoyote kwa mtoto mwenye umri chini ya miaka kumi na tatu filamu yoyote au sehemu yoyote ya filamu au tangazo lolote la filamu iliyopangwa katika daraja la “WM13” au “U13”.
- (2) Msambazaji ambaye hatazingatia masharti ya kanuni hii katika usambazaji wake atakuwa ametenda kosa dhidi ya Kanuni hizi.

Matamasha ya filamu kusajiliwa na Bodi 25. Tamasha au tukio lolote lenye kujumuisha maonesho ya hadhara ya filamu kwa lengo la kuzindua, kuuza, au kusambaza filamu au mchezo wa kuigiza litasajiliwa na kupewa kibali na Bodi kwa mujibu wa Kanuni hizi.

Ukaguzi wa vibali vya usambazaji 26.-(1) Kila msambazaji wa filamu aliyepewa kibali na Bodi atakaguliwa na afisa wa Bodi, Kamati za mikoa, Kamati za Wilaya au mtu yeyote aliyeidhinishwa na Bodi ili kukagua wasambazaji kwa mujibu wa Sheria, wakati wowote Bodi itapona inafaa.

(2) Mmiliki wa kibali chochote atapaswa kukiweka mahali pa wazi sambamba na sampuli za filamu zote alizoidhinishwa kuzitayarisha, kuziua, kuzikodisha au kuzisambaza kwa namna yoyote ile.

**SEHEMU YA SABA
MATUMIZI YA FILAMU KATIKA VYOMBO VYA
HABARI**

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

Wajibu wa
wamiliki na
wasimamizi

27.-(1) Chombo chochote cha habari au mtandao wa kijamii hakitaruhusiwa kurusha hewani filamu yoyote au mchezo wowote wa kuigiza pasipokuona ithibati ya Bodi.

(2) Mmiliki au msimamizi wa chombo chochote cha habari au mtandao wa kijamii anapaswa -

- (a) kujiridhisha kuwa filamu anayokusudia kuirusha hewani imehakikiwa na imepata ithibati ya Bodi;
- (b) kuhakikisha kuwa maudhui mabaya kwa mujibu wa kanuni hizi hayaoneshwi kupitia chombo chake; na
- (c) kuzingatia madaraja na muda wa kuonesha kila filamu inayorushwa hewani kupitia chombo chake.

(3) Filamu au mchezo wa kuigiza wowote hautarushwa hewani katika chombo chochote cha habari isipokuwa kwa utaratibu ufuatao-

- (a) filamu au mchezo wa kuigiza ambao umepewa daraja la "WW" au "U" utaruhusiwa kuoneshwa wakati wowote na mahali popote;
- (b) filamu au mchezo wa kuigiza ambao umepangiwa daraja la "WM 13" au "U13" utaruhusiwa kwa watoto wa miaka 13 au zaidi;
- (c) filamu ambazo zimepewa daraja la Watoto wenye umri wa miaka 16 ("WM16" au "U16") zinaweza kuoneshwa kuanzia saa 11:00 Alfajiri mpaka saa 5:59 usiku;
- (d) filamu ambazo zimepewa daraja la Watu wenye umri wa zaidi ya miaka 18 ("WZ18" au "A") zinaweza kuoneshwa kuanzia saa 6:00 usiku mpaka saa 10:59 alfajiri.

(4) Chombo chochote kitakachokiuka masharti ya sehemu hii kitakuwa kimetenda kosa dhidi ya Kanuni hizi sambamba na mmiliki au msimamizi wake.

(5) Bodi itashauriana na Waziri juu ya hatua stahiki za kuchukua dhidi ya chombo na mmiliki au msimamizi husika.

SEHEMU YA NANE

TOZO ZA HUDUMA ZITOLEWAZO NA BODI

Tozo kwa
huduma
zitolewazo na
Bodi

28. Huduma za uhakiki, uhariri, usajili, utoaji vibali, ithibati na huduma nyingine yoyote itakayotolewa na Bodi kwa mujibu wa Sheria na Kanuni hizi zitalipiwa gharama kwa kuzingatia viwango vilivyoainishwa katika Jedwali la Tatu la Kanuni hizi.

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

Tozo kwa
matukio ya
Serikali

29.-(1) Tozo za shughuli zozote za filamu zitakazofanywa na Serikali, wakala au taasisi ya Serikali inayojitegemea, kwa ajili ya kufanikisha matukio ya kiserikali yasiyokuwa ya kibiashara, zitapangwa na Waziri baada ya kushauriana na Bodi tukio linapojitokeza.

(2) Bodi inapokea maombi ya kibali cha kutayarisha kazi yoyote ya filamu kutoka ofisi yoyote ya Serikali, wakala au taasisi yoyote ya Serikali inayojitegemea kwa ajili ya kufanikisha maadhimisho, sherehe au matukio mengine ya Serikali yasiyokuwa ya kibiashara, itashauriana na Waziri ili kupata maelekezo mahususi.

(3) Katika kanuni hii, Waziri ana mamlaka ya-

- (a) kuelekeza tozo stahiki ilipwe kwa mujibu wa Kanuni;
- (b) kutoa tahfifu ya tozo kwa kiasi atakachoelekeza; au
- (c) kusamehe tozo yote iliyoainishwa katika Kanuni hizi, kutegemeana na aina na uzito wa shughuli husika.

SEHEMU YA TISA

MALALAMIKO, MAKOSA, ADHABU NA RUFAA

Malalamiko
kuwasilishwa
katika Bodi

30.-(1) Mtu yeyote, chama, shirikisho au asasi ambayo ina vigezo vinavyoweza kuthibitisha kwamba filamu au mchezo wowote wa kuigiza uliooneshwa hapa nchini-

- (a) katika ukumbi wowote wa umma;
- (b) katika tamasha lolote la hadhara;
- (c) katika chombo chochote cha habari;
- (d) katika eneo au sehemu yoyote ya wazi;
- (e) katika chombo chochote cha usafiri wa umma,

umesababisha madhara kwa namna ya hasara, adha, bughudha, fedheha, taharuki, unyanyasaji, unyanyapaa, mfarakano, uvunjifu wa amani na usalama, au kwa namna nyingine yoyote ile umeathiri maisha ya kawaida dhidi yake binafsi, dhidi ya umma wa Tanzania, dhidi ya jamii iliyoguswa moja kwa moja na maudhui ya filamu au mchezo huo, atawasilisha malalamiko rasmi kwa maandishi katika Bodi.

(2) Endapo mtu yeyote, chama, shirikisho au asasi yoyote inayojihusisha na shughuli yoyote ya filamu, na mwakilishi au mrithi yeyote wa mtu, chama, shirikisho au asasi yoyote inayojihusisha na shughuli yoyote ya filamu atanyimwa au kucheleweshewa huduma au haki nyingine yoyote aliyostahili kupata kutoka kwa mtu, chama, shirikisho, asasi binafsi, taasisi ya umma, wakala wa Serikali au mdau mwingine yeyote wa tasnia ya filamu, atawasilisha malalamiko yake kwa maandishi katika Bodi.

(3) Malalamiko yoyote yatakayopokelewa na Bodi

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

yatasajiliwa katika daftari la malalamiko ya wadau wa tasnia ya filamu kisha yatawasilishwa katika Kamati Maalum ya kushughulikia malalamiko ya wadau na haki za wasanii iliyoainishwa katika kanuni ya 32.

Taarifa za msingi katika malalamiko

31.-(1) Mlalamikaji yeyote anapowasilisha malalamiko yake katika Bodi chini ya kanuni ya 30(1) atapaswa kubainisha-

- (a) jina la filamu au mchezo husika;
- (b) ukumbi, eneo, sehemu au chombo cha habari ilipooneshwa;
- (c) mwandaaji wa onesho hilo;
- (d) mtayarishaji au msambazaji wa filamu husika;
- (e) madhara yaliyojitokeza;
- (f) fadhira inayoombwa; na
- (g) anuani na mawasiliano ya mlalamikaji.

(2) Mtayarishaji wa filamu au mchezo wa kuigiza, mwandaaji wa tamasha, mmiliki na msimamizi wa ukumbi, chombo cha habari au mtandao wa kijamii au jukwaa la aina nyingine yoyote lililotumika kuonesha filamu au mchezo wa kuigiza uliothibitika kuleta madhara, akithibitika kuwa hakutumiza wajibu wake kwa mujibu wa Kanuni hizi, atakuwa ametenda kosa dhidi ya Kanuni hizi.

Kamati ya malalamiko ya wadau na haki za wasanii wa filamu

32.-(1) Kwa kuzingatia mamlaka yake chini ya kifungu cha 32 cha Sheria, Waziri ataunda Kamati maalum na kuikasimisha majukumu ya kushughulikia malalamiko ya wadau na haki za wasanii wa tasnia ya filamu ambayo itafanya kazi ya-

- (a) kusikiliza malalamiko yanayowasilishwa katika Bodi kutoka kwa wadau wa tasnia ya filamu;
- (b) kuishauri Bodi juu ya namna bora ya kumaliza migogoro inayohusu wadau wa filamu na hatua stahiki za kuchukua dhidi ya walalamikiwa wenye hatia.

(2) Kamati hiyo itashirikisha wajumbe kutoka taasisi zingine, ndani na nje ya utumishi wa umma, kwa idadi itakayoelekezwa na Waziri.

(3) Kamati hii itafanya kazi kwa kipindi kitakachoelekezwa na Waziri na itakutana pale tu linapotokea jambo la kusikiliza.

(4) Wakati wa kusikiliza malalamiko yaliyoletwa mbele yake, kamati hiyo itajiwekea utaratibu wa jinsi ya kusikiliza suala husika kabla ya kuwasilisha maoni na mapendekezo yake katika Bodi.

(5) Iwapo Kamati iliyoungwa itajiridhisha kuwa sheria, kanuni au taratibu zimekiukwa na kusababisha au zinaweza

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

kusababisha madhara yaliyoelezwa na mlalamikaji, itaishauri Bodi hatua za kuchukua.

Adhabu
mbele
ya Bodi

33.-(1) Mtu, chama, shirikisho au asasi yoyote itakayothibitika kutenda kosa chini ya Kanuni hizi, itatozwa faini isiyopungua milioni moja lakini isiyozidi shilingi milioni kumi.

(2) Bila kuathiri masharti yaliyoainishwa katika kanuni ndogo ya (1), Bodi inaweza kuchukua hatua nyingine stahiki dhidi ya mhusika au kazi iliyotayarishwa pale ambapo itaona vema kuchukua hatua hizo kwa ajili ya maslahi ya tasnia au jamii kwa ujumla.

(3) Hatua zinazorejewa katika kanuni ndogo ya (2) zitajumuisha mambo yafuatayo:

- (a) kukamata na kutaifisha nakala zote za filamu zinazosambazwa kwa njia asilia pasipokuwa na kibali;
- (b) kushirikiana na mamlaka zingine kuzuia usambazaji na kukamata vifaa anavyotumia kusambazia kwa njia ya mtandao pasipokuwa na kibali;
- (c) faini ya papo kwa papo isiyozidi shilingi milioni moja;
- (d) kutaarifu mamlaka husika ili mhusika achukuliwe hatua kwa mujibu wa sheria zingine za nchi;
- (e) kufuta kibali husika; au
- (f) kufuta usajili husika;
- (g) kutoa onyo la maandishi.

Rufaa dhidi
ya uamuzi wa
Bodi

34.-(1) Mtu, chama, shirikisho au asasi yoyote ambayo haitaridhika na uamuzi uliotolewa au hatua zilizochukuliwa na Bodi juu ya jambo lolote lililoamriwa kwa mujibu wa Kanuni hizi, atawasilisha rufaa yake kwa Waziri ndani ya siku thelathini tangu kutolewa kwa uamuzi husika.

(2) Uamuzi wa Waziri katika jambo lolote atakalopelekewa kama rufaa hautahojiwa na chombo kingine katika tasnia isipokuwa katika mahakama kwa mujibu wa sheria.

Adhabu
mbele ya
mahakama

35.-(1) Endapo-

- (a) mtu yeyote aliyethibitika kukiuka Kanuni hizi atashindwa kulipa faini tajwa mbele ya Bodi;
- (b) Bodi itaona ni vema kumfikisha mtu aliyekiuka kanuni hizi katika Mahakama yenye mamlaka ya kusikiliza suala hilo kwa mujibu wa sheria; na
- (c) Mahakama itamtia hatiani mtu yeyote aliyefikishwa

mbele yake kwa kukiuka Kanuni hizi, atapaswa kulipa faini isiyopungua shilingi milioni kumi na mbili lakini isiyozidi shilingi milioni ishirini au kifungo kisichozidi miezi kumi na mbili jela au adhabu zote mbili kwa pamoja.

(2) Endapo:-

- (a) chama, shirikisho au asasi yoyote iliyothibitika kukiuka Kanuni hizi itashindwa kulipa faini tajwa mbele ya Bodi;
- (b) Bodi itaona ni vema kukifikisha chama, shirikisho au asasi iliyokiuka kanuni hizi katika Mahakama yenye uwezo wa kusikiliza suala hilo kwa mujibu wa sheria, na
- (c) Mahakama itamtia hatiani chama, shirikisho au asasi yoyote iliyofikishwa mbele yake kwa kukiuka Kanuni hizi,

chama, shirikisho au asasi hiyo itapaswa kulipa faini isiyopungua shilingi milioni kumi na tatu lakini isiyozidi shilingi milioni ishirini na tano, au kufungiwa kujishughulisha na masuala ya filamu kwa muda usiopungua miezi kumi na miwili.

SEHEMU YA KUMI MASHARTI YA JUMLA

Kuitaarifu
Bodi kuhusu
mabadiliko

36.-(1) Mtu, chama, shirikisho au asasi yoyote inayojihusisha na shughuli za filamu itapaswa kuitaarifu Bodi kwa maandishi endapo kutatokea lolote kati ya mambo yafuatayo:

- (a) kusitisha biashara kwa muda;
- (b) kufunga biashara moja kwa moja;
- (c) kubadilisha sehemu ya kufanyia biashara;
- (d) kubadilisha aina ya biashara;
- (e) kupotea kwa kibali; au
- (f) kuharibika kwa kibali.

(2) Baada ya kupokea taarifa iliyotolewa chini ya kanuni ndogo ya (1), Bodi itabadilisha taarifa za mhusika katika daftari la usajili kulingana na taarifa zilizowasilishwa.

Kumzuia afisa
wa Serikali
kufanya kazi
za Bodi.

37. Mtu yeyote ambaye-

- (a) atamzuia afisa wa Serikali au mtu yeyote aliyeidhinishwa kutekeleza majukumu ya Bodi;
- (b) atakaidi kutii amri au maelekezo halali yaliyotolewa na Bodi kwa mujibu wa Sheria au Kanuni hizi;
- (c) atatoa maelezo, vielelezo au nyaraka za uongo au zilizoghushiwa, ili kukwepa wajibu uliowekwa kwa

mujibu wa sheria na Kanuni hizi,
atakuwa ametenda kosa na akithibitika atachukuliwa
hatua kwa mujibu wa sheria.

Kufutwa kwa Kanuni Tangazo la Serikali Na. 156 la mwaka 2011

38. Kanuni hizi zinafuta Kanuni za Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza.

—

JEDWALI LA KWANZA

(Limetengenezwa chini ya kanuni ya 7(2))

SHUGHULI ZA FILAMU

Shughuli za filamu na michezo ya kuigiza katika Kanuni hizi, pamoja na mengineyo, zitahusisha mambo yafuatayo:

1. Utunzi wa hadithi za filamu au michezo ya kuigiza
2. Uandishi wa miswada ya filamu au michezo ya kuigiza
3. Ugizaji katika picha jongevu, na michezo ya kuigiza
4. Uongozaji wa picha jongevu, na michezo ya kuigiza
5. Ubunifu wa mandhari, maleba na kutengeneza uhusika
6. Uhariri wa filamu
7. Usambazaji wa filamu au michezo ya kuigiza
8. Uoneshaji wa filamu
9. Ufundishaji wa filamu na michezo ya kuigiza
10. Kufasiri lugha katika filamu
11. Kuendesha matamasha ya filamu
12. Kuendesha michezo ya filamu ya kielektroniki
13. Uendeshaji wa kumbi za kuonesha filamu au michezo ya kuigiza
14. Kufanya tafiti za mambo ya filamu
15. Uwakala katika masuala mbalimbali ya filamu
16. Utayarishaji wa filamu, na michezo ya kuigiza

JEDWALI LA PILI

(Limetengenezwa chini ya kanuni ya 17(4))

MADARAJA YA FILAMU NA MICHEZO YA KUIGIZA

S/N	DARAJA	UMRI WA WATAZAMAJI WANAORUHUSIWA	MAELEZO MENGINE
1.	“ww” sawa na “U”	Watu wote	Inaruhusiwa kuoneshwa kwa watu wote, mahali popote, wakati wowote,
2.	“WM 13” sawa na “U13”	Watoto wa umri wa kuanzia miaka 13 na kuendelea	Hairuhusiwi kuoneshwa kwa watu wa umri wa chini ya miaka 13.
3.	“WM 16” sawa na “U16”	Watoto wa umri kuanzia miaka 16 na kuendelea	Hairuhusiwi kuoneshwa kwa watu wa umri wa chini ya miaka 16.
4.	“WZ 18” sawa na “A”	Watu wa umri wa kuanzia miaka 18 na kuendelea	Inaruhusiwa kuoneshwa kwa watu wazima tu.
5.	“MM” sawa na “SS”	Maonesho maalum	Inahusu maonesho ya kielimu au mafunzo kwa jamii.
6.	“KK” sawa na “R”	Kukataliwa Kibali cha	Filamu

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

		maonesho pamoja na kumiliki picha nyongevu husika.	itakayopewa daraja la “KK” itateketezwa mara moja.
7.	“X”	Hairuhusiwi kuonyeshwa kwa umma mahali popote na wakati wowote hapa nchini Tanzania.	Mhusika wa namna yeyote atakamatwa na kuchukuliwa hatua kali za kisheria.

JEDWALI LA TATU

(Limetengenezwa chini ya kanuni ya 8,9,10,12,21,22 na 28)

TOZO KATIKA HUDUMA NA SHUGHULI ZA FILAMU

N a.	AINA YA TOZO	MAELEZO	KIWANGO KWA WENYEJI (TSHs)	KIWANGO KWA WAGENI (USD)	UHAI WA KIBALI/KI TAMBULI SHO
1.	Kibali cha utayarishaji wa Filamu au Mchezo wa Kuigiza	(i) Mtayarishaji mwenye Filamu 1 hadi 5	50,000 kwa kibali	1000 (kawaida) 3000 (dharura)	a) Miezi 6 kwa wenyeji b) Miezi 3 kwa wageni
		(ii) Kila <i>Episode</i> katika tamthiliya na katika Filamu fupi zenye chini ya dakika 40.	50,000	1000 (kawaida) 3000 (dharura)	
		(iii) Mtayarishaji mwenye Filamu zaidi ya 5 na Filamu zilizofadhiliwa	500,000	1000 (kawaida) 3000 (dharura)	
		(iv) Makampuni ya biashara	2,000,000	1000 (kawaida) 3000 (dharura)	
2.	Huduma ya Uhakiki na Uwekaji Madaraja katika Filamu au Michezo ya kuigiza	(i) Endapo filamu sio ya ushirikiano	1,000 Kwa dakika Endapo mtayarishaji /mwandaaji ni mwenyeji	50 Kwa urefu wa saa moja ambapo mtayarishaji ni mgeni	Kudumu
		(ii) Filamu ambapo wahasika ni mchanganyiko wa wenyeji na wageni.	1,000 Kwa dakika endapo mtayarishaji /mwandaaji ni mwenyeji.	40 Kwa urefu wa saa moja endapo mtayarishaji/mwandaaji ni mgeni.	
		(iii) Mchezo wa kuigiza ambapo wasanii ni mchanganyiko wa wenyeji na wageni	50,000 kwa mchezo endapo mwandaaji ni mwenyeji	40 kwa mchezo endapo mwandaaji ni mgeni	

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

		(iv) Endapo Mchezo wa kuigiza sio wa ushirikiano	50,000 kwa mchezo endapo mwandaaji ni mwenyeji	50 kwa mchezo endapo mwandaaji ni mgeni	
		(v) Mchezo wa kuigiza ambapo Mtayarishaji/mwandaaji ni mgeni ila wahusika wote ni wenyeji	-	15 Kwa kila mchezo	
3.	Huduma ya kuhakiki tangazo la filamu au mchezo wa kuigiza	(i) Tangazo lililo katika mfumo wa picha jongevu:- (a) kwa filamu au mchezo wa kuigiza ulioandaliwa na wenyeji pekee	5,000	5	Kudumu
		(b) kwa filamu au mchezo wa kuigiza ulioandaliwa kwa ushirikiano	10,000	10	
		(c) kwa filamu au mchezo wa kuigiza ulioandaliwa na wageni pekee	20,000	20	
		(ii) Tangazo lililo katika mfumo wa picha mnato au maandishi pekee.	5000	5	
4.	Huduma ya kuhakiki Tamthili ya	-	500 Kwa dakika	40 Kwa Saa	Kudumu
5.	Kibali cha kuendesha ukumbi au sehemu	(a) Watu 1-50	50,000	50	Mwaka
		(b) Watu 51-100	100,000	100	

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

	ya kuonesh ea Filamu	(c) Watu zaidi ya 100	500,000	500	
6. Ada ya usajili wa mtu na kitambulisho kwa anayejishughulisha na mambo yaliyo katika (i) hadi (xii) italipwa na kila mtu binafsi, hata kama amejiunga katika chama, shirikisho au asasi yoyote inayojishughulisha na jambo hilo.					
	(i) Utunzi wa hadithi za filamu au michezo ya kuigiza		30,000	30	Miaka 3
	(ii) Uandishi wa miswada ya filamu au michezo ya kuigiza		30,000	30	
	(iii) Ugizaji katika Filamu au Michezo ya Kuigiza		30,000	30	
	(iv) Uongozaji wa Filamu au Michezo ya Kuigiza		30,000	30	
	(v) Ubunifu wa mandhari, maleba na kutengeneza uhusika		30,000	30	
	(vi) Uhariri wa filamu		30,000	30	
	(vii) Ufundishaji wa Filamu na michezo ya kuigiza		30,000	30	
	(viii) Kufasili lugha katika filamu		30,000	30	
	(ix) Uandaaji au usimamizi wa matamasha ya Filamu		30,000	30	
	(x) Uandaaji wa Filamu na Michezo ya Kuigiza		30,000	30	
	(xi) Uwakala katika Shughuli za Filamu (agent)		30,000	30	
	(xii) Utaalam wa sauti na picha za filamu		30,000	30	
Ada ya kibali cha kuendesha shughuli za filamu italipwa na mtu yeyote ambaye anaendesha shughuli za filamu nchini					
7.	Kibali cha kuendesha shughuli za usambazaji wa kazi za filamu za wadau wananchi	(i) Kwa mwaka kwa shughuli iliyoanzishwa chini ya miaka miwili iliyopita	36,000	36	Mwaka
		(ii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka miwili tangu ianzishwe	200,000	200	
		(iii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka minne tangu ianzishwe	500,000	500	Mwaka

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

8.	Kibali cha kuendesha shughuli za usambazaji wa kazi za filamu za wadau wa kigeni	(i) Kwa mwaka kwa shughuli iliyoanzishwa chini ya miaka miwili iliyopita	500,000	500	
		(ii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka miwili tangu ianzishwe	1,000,000	1,000	
		(iii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka minne tangu ianzishwe	1,500,000	1,500	
9.	Kibali cha kuendesha shughuli za utayaris haji wa filamu	(i) Kwa mwaka kwa shughuli iliyoanzishwa chini ya miaka miwili iliyopita	36,000	36	Mwaka
		(ii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka miwili tangu ianzishwe	200,000	200	Mwaka
		(iii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka minne tangu ianzishwe	500,000	500	
10.	Kibali cha kuendesha shughuli za Michezo ya Kuigiza	(i) Kwa mwaka kwa shughuli iliyoanzishwa chini ya miaka miwili iliyopita	36,000	36	Mwaka
		(ii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka miwili tangu ianzishwe	200,000	200	
		(iii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka minne tangu ianzishwe	500,000	500	
11.	Kibali cha kuendesha shughuli	(i) Kwa mwaka kwa shughuli iliyoanzishwa chini ya miaka miwili iliyopita	36,000	36	

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

	i za utafiti wa mambo ya filamu	(ii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka miwili tangu ianzishwe	200,000	200	
		(iii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka minne tangu ianzishwe	500,000	500	
12.	Kibali cha kuendelea michezo ya video (video games)	(i) Kwa mwaka kwa shughuli iliyoanzishwa chini ya miaka miwili iliyopita	36,000	36	Mwaka
		(ii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka miwili tangu ianzishwe	200,000	200	
		(iii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka minne tangu ianzishwe	500,000	500	
13.	Kibali cha kuendelea Tamasha la Filamu	(i) Kwa mwaka kwa shughuli iliyoanzishwa chini ya miaka miwili iliyopita	36,000	36	
		(ii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka miwili tangu ianzishwe	200,000	200	
		(iii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka minne tangu ianzishwe	500,000	500	Mwaka
14.	Kibali cha kuendelea shughuli za mafunzo ya filamu	(i) Kwa mwaka kwa shughuli iliyoanzishwa chini ya miaka miwili iliyopita	36,000	36	
		(ii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka miwili tangu ianzishwe	200,000	200	
		(iii) Kwa mwaka kwa shughuli yenye miaka	500,000	500	

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

		minne tangu ianzishwe			
15.	Kibali cha kuendelea shughuli za uwakala wa masuala ya filamu	-	500,000	1,000	

JEDWALI LA NNE

(Limetengenezwa chini ya kanuni ya 8,10,12 na 21)

FOMU ZA KUWASILISHA MAOMBI MBALIMBALI NA VIBALI HUSIKA

BFT/F1A



**JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA**



MAOMBI YA USAJILI KATIKA TASNIA YA FILAMU

(a) SIFA ZA MWOMBAJI BINAFSI

Mtu yeyote anayeomba kutambuliwa kwa ajili ya kufanya shughuli za Filamu nchini ni lazima awe na sifa zifuatazo:-

- i. Awe mtu ambaye anafanya shughuli yoyote ya Filamu au michezo ya kuigiza au shughuli inayohusiana na shughuli za Filamu.
- ii. Awe na namba ya mlipakodi (TIN au VAT) na hati ya kutodaiwa kodi (Tax clearance endapo mwombaji ni kikundi au asasi).

(b) TAARIFA ZA MWOMBAJI

- i. Jina
kamili.....saini.....
- ii. Tarehe ya kuzaliwa/usajili.....mwezi.....mwaka.....
- iii. Mahali pa kuzaliwa.....Utaiifa.....
- iv. Mme/mke/kampuni/ubia/ (kata lisilohusika) (ambatisha katiba endapo ni kampuni au ubia)
- v. Mahali ilipo ofisi/kituo: Mtaa/Kijiji.....Kata.....
Tarafa.....Wilaya..... Mkoa.....

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

- vi. Anwani: S.L.P..... Barua pepe.....
- vii. Kiwango cha Elimu na fani ya taaluma ya mwombaji.....
(Ambatisha wasifu na nakala za vyeti vya elimu ya mwombaji au watumishi wengine wawili)
- viii. Shughuli anayofanya kwenye Tasnia ya Filamu.....
- ix. Tarehe ya kuanza kufanya kazi.....
- x. Namba ya Mlipa Kodi (TIN).....

(c) Viambatisho

- i. Utambulisho wa Serikali za Mitaa anakoishi muombaji
- ii. Nakala ya Cheti cha Namba ya Mlipa Kodi (TIN)
- iii. Kivuli cha nakala ya stakabadhi ya malipo ya maombi ya Usajili
- iv. Nakala ya Kitambulisho cha Taifa au Mpiga Kura au Leseni ya Udereva

(d) KWA MATUMIZI YA OFISI

- i. Imepokewa leo tarehe.....mwezi.....mwaka.....
- ii. Jina na Saini ya Mpokeaji.....
- iii. Uamuzi baada ya Tathmini: Apewe / Asipewe
- iv. Sababu ya Uamuzi: Amekidhi / Hajakidhi vigezo
- v. Tarehe ya Uamuzi.....
- vi. Imefanyiwa kazi na.....saini.....

BFT/F1B



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA

HATI YA UTAMBULISHO KWA AJILI YA KUFANYA
SHUGHULI ZA
FILAMU NA MICHEZO YA KUIGIZA



Na. ya Utambulisho: BFT/K-----

Hii ni kuthibitisha kwamba.....
Wa S.L.P.....Mtaa:.....Kata.....Wilaya.....Mkoa.....
ametambuliwa na Bodi ya Filamu Tanzania kama mdau wa Tasnia ya Filamu anayeshughulika
na
Kitambulisho hiki kitakuwa halali kwa kipindi cha miezi 12 kuanzia
tarehe.....mwezi.....mwaka.....hadi tarehe mwezi.....mwaka.....

MASHARTI YA JUMLA

- (i) Kitambulisho hiki hakitakuwa halali baada ya saa sita usiku wa tarehe ya mwisho iliyotajwa au wakati wowote endapo kiko mikononi mwa mtu ambaye siyo aliyetambuliwa na Bodi.
- (ii) Mwenye kitambulisho hiki ana dhamana ya kuzingatia Sheria nyingine za nchi.
- (iii) Anayetumia cheti kilichoisha muda na anayefanya kazi bila cheti watahesabiwa kuwa wamevunja kanuni hizi na wanaweza kuchukuliwa hatua kwa mujibu wa sheria za nchi.
- (iv) Mwenye kitambulisho hiki asipohuisha ndani ya miezi 24 baada ya kuisha muda wake Bodi inaweza kufuta kabisa utambulisho husika na mmiliki atalazimika kuomba kutambuliwa upya.

Imetolewa na Bodi ya Filamu Tanzania
Tarehe.....Mwezi.....Mwaka.....
Saini ya Katibu Mtendaji..... Mhuri

Alama ya siri kuzuia kughushi

BFT/FIC



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA

MAOMBI YA KUHUISHA MUDA WA USAJILI KATIKA
TASANIA YA FILAMU



(a) **TARIFA ZA MUOMBAJI**

- (i) Jina la mwombaji.....
- (ii) Saini ya mwombaji au mkurugenzi kama mwombaji ni kampuni au ubia.....
- (iii) Mahali ilipo ofisi au kituo cha mtu au taasisi inayoomba idhini Mtaa..... Wilaya..... Mkoa.....

(b) **VIAMBATISHO**

- (i) Kitambulisho halisi kilichoisha muda wake.
- (ii) Nakala ya stakabadhi uliyolipia ada la kuhuisha muda wa cheti

(c) **MAONI YA AFISA WA BODI**

Mimi..... nimejiridhisha kwamba mwombaji ana sifa /hana sifa na amekidhi vigezo /hajakidhi vigezo Nashauri apewe /asipewe cheti kingine. Saini.....Wadhifa.....Tarehe...../...../.....

(d) **UAMUZI WA KATIBU MTENDAJI**

Naridhia cheti kitolewe kuanzia tarehe.....Mwezi..... mwaka.....hadi tarehe.... Mwezi..... Mwaka..... AU; Cheti kisitolewe kwa sababu..... Saini ya Katibu Mtendaji..... Tarehe...../...../.....

(Mhuri wa Bodi)

BFT/F2A



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA

MAOMBI YA KIBALI CHA UPIGAJI/KUREKODI
PICHA JONGEVU



Fomu hii lazima ijazwe na Shirika, Kampuni, Idara au **Mtanzania** yeyote ambaye anakusudia kufanya shughuli za kutayarisha filamu. Aidha, Muombaji anatakiwa kuwasilisha barua kueleza sababu za kupiga picha hizo.

Maombi yawasilishwe pamoja na muswada (script) (Filamu ndefu), maelezo mafupi kuhusu filmu hiyo

(**synopsis**) (**Filamu za makala**), Muswada wa lugha ya pili (lugha lengwa) endapo Filamu husika itawekewa tafsiri, kitambulisho cha muombaji, usajili wa kampuni ya muombaji, Namba ya Mlipa Kodi (TIN), Leseni ya Biashara pamoja na viambatisho vingine vitakavyoelekezwa. Fomu hii iwasilishwe **mwezi mmoja** kabla ya kuanza kazi:

SEHEMU A:

1. Jina kamili:
2. Tarehe ya Kuzaliwa:
3. Mahali pa Kuzaliwa:
4. Namba ya Kitambulisho/Pasipoti:
5. Kazi yako:
6. Jina la Kampuni:
7. Anuani:
8. Simu:

SEHEMU B:

1. Madhumuni ya kufanya shughuli hii ni.....
2. Kazi hii itafanyika kwa muda wa siku/wiki/mwezi kuanzia tarehe hadi
3. Nitafanya/tutafanya mahojiano na:
4. Nitafanya/tutafanya katika maeneo yafuatayo:.....
5. Je katika kufanya kazi hii kuna mtaalam yeyote kutoka nchi nyingine? NDIO/HAPANA. Kama ndiyo, taja jina lake Kazi yake Namba ya Pasipoti:
6. Eleza sababu za kumtumia mtaalam huyo:

SEHEMU C:

1. Je uliwahi kuomba kibali kabla? NDIO/HAPANA Ulikubaliwa/NDIO/HAPANA. Lini na kwanini (eleza sababu)
2. Nakiri kuwa maelezo niliyotoa ni sahihi na ninaahidi/tunaahidi kuleta

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

nakala mbili za Filamu/Video hii kabla ya matumizi yoyote.

Sahihi ya mwombaji **Tarehe**

SEHEMU D: KWA MATUMIZI YA OFISI

UTHIBITISHO: Afisa anayehusika:-

Maombi haya yamekubaliwa/yamekataliwa:

.....

.....

Jina la Afisa wa Bodi Tarehe Saini

Cheo

BFT/F2B



THE UNITED REPUBLIC OF TANZANIA
TANZANIA FILM BOARD



FILMING PERMIT APPLICATION FORM FOR FOREIGN APPLICANTS

NOTE: This form should be completed by all companies, institutions, groups or individuals who seek permission to undertake assignment as film/video/documentary producers. Film/video/documentary producers should submit letters stating reasons for shooting/filming in Tanzania. They must also attach a synopsis (for documentaries) or scripts and synopses (for feature films), a copy of the biodata page of the travel passport for each crew member and a list of the equipment intended for filming in Tanzania when forwarding their applications. All applicants are advised to submit this form at least one month before the commencing date of the assignment.

NB: After Tanzania Film Board reviews the application more attachments might be requested from the applicant. In addition, the applicant shall be required to submit a copy of the work filmed to Tanzania Film Board as evidence of what they have filmed.

PART I: PARTICULARS OF THE APPLICANT

Surname:First NameOther Name(s)
Date of Birth: Nationality:
Marital Status: Profession:Passport No.: Date and Place of Issue:.....
Home Organization represented:
Address..... Phone
Fax:..... Email:
Address/Reference while in Tanzania.....
Phone.....Fax..... Email.....

PART II: FEES FOR PERMITS

- a) Film/Video producers Fees USD 1,000 Fast Track applications USD 3,000 (to be processed within 7 working days)
- b) Please indicate your mode of payment

PART III: PURPOSE AND DURATION OF VISIT

- 1. Number of people in the entourage (figure) (Attach details & Passport copies)
- 2. Purpose for filming (Attach detailed synopsis/script)
- 3. I/We intend to stay in Tanzania for (days/months)
- 4. Date of entry to Tanzania.....
- 5. Point of entry to Tanzania

- 6. Point of Exit Date
 - 7. Do you intend to import any filming equipment (Yes/No) (*If yes, you will be required to deposit a cash bound with customs Authorities at point of entry*).
 - 8. I/We wish to visit (specific areas).....
 - 9. I/We wish to interview
- NB:** *Please note that you must indicate all specific areas you wish to film. More areas cannot be added after the application is approved.*

PART IV: LAST VISIT TO TANZANIA (If any)

Date (s) Purpose

PART V: DECLARATION

I/We declare that I/we will submit **two copies of film/documentary/programme** to the Executive Secretary –Tanzania Film Board.

Date: Signature of Applicant

PART VI: COMMENT BY NEAREST TANZANIAN DIPLOMATIC MISSION

.....
.....

Embassy/ High Commision/Consulate of Tanzania in

.....

Full Name of the OfficialTitle.....

Signature

Date:

Stamp/Seal

NB: *The applicant must ensure that the form is complete and all necessary documents are attached before submitting the application to Tanzania Film Board. Failure to do so may result in delay.*

FOR OFFICIAL USE ONLY (TANZANIA FILM BOARD)

PART VII: THE APPLICATION HAS BEEN APPROVED/NOT APPROVED

.....
.....
.....

- 1. The permit will be issued **only after payment is received**
- 2. The permit is valid for a **maximum of three months only**.
- 3. The permit is valid only in Tanzania Mainland; If filming in Zanzibar, the applicant shall be required to obtain a different permit from the Revolutionary Government of Zanzibar
- 4. The permit is obtainable from Tanzania Film Board only.

AUTHORISING OFFICER.....

TITLE.....

SIGNATURE.....

DATE.....

BFT/F2C



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



MAOMBI YA KUONGEZA MUDA WA KIBALI CHA
UPIGAJI/KUREKODI FILAMU AU MCHEZO WA KUIGIZA

(a) Taarifa za Muombaji

- (i) Jina la mwombaji.....
(ii) Saini ya mwombaji au mkurugenzi kama mwombaji ni kampuni au ubia.....
(iii) Mahali ilipo Ofisi au kituo cha mtu au taasisi inayoomba idhini:
Mtaa..... Wilaya.....
Mkoa.....

(b) Masharti ya Kuongeza Muda

- (i) Muda wa kibali unaweza kuongezwa mara moja tu
(ii) Bodi itakuwa na mamlaka ya mwisho kuamua urefu wa muda wa nyongeza unaoombwa.
(iii) Gharama za kuongeza muda zitakuwa.....
(iv) Ongezeko la muda likiridhiwa haliwezi kutumika kutayarisha Filamu au mchezo wa kuigiza tofauti na ule ulioombewa kibali cha awali,
(v) Ongezeko la muda halitaruhusu utayarishaji wa Filamu au mchezo wa kuigiza husika kutoka nje ya masharti ya ombi la awali. Endapo mhusika atahitaji kutayarisha Filamu au mchezo wa kuigiza kwa vigezo na masharti tofauti na ombi la awali, atahitajika kuwasilisha ombi jipya ambalo litafuata taratibu zote husika.

(c) Viambatisho

- (i) Barua ya maelezo kuhusu muda unaoombwa kuongezwa.
(ii) Kibali halisi kilichoisha muda wake.
(iii) Kivuli cha nakala ya utambulisho wa mlipa kodi.
(iv) Stakabadhi uliyolipia ada ya kuhuisha idhini.

(d) Maoni ya Afisa wa Bodi.

Mimi..... nimejiridhisha
na hivyo napendekeza kwamba mwombaji apewe / asipewe idhini
nyingine.
Saini..... Wadhifa.....
Tarehe...../...../.....

(e) Umuzi wa Katibu Mtendaji

Naridhia kibali hiki kiongezewe muda kuanzia tarehe
Mwezi..... Mwaka.....hadi
tarehe.....Mwezi.....Mwaka.....
..... AU;

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

Idhini isitolewe kwa

sababu.....

Saini ya Katibu Mtendaji.....

(Mhuri)

Jina:Tarehe...../...../.....

BFT/F3A



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



MAOMBI YA UHAKIKI WA FILAMU AU MCHEZO WA KUIGIZA

SEHEMU A

(IJAZWE NA MWOMBAJI/WAOMBAJI)

Taarifa za Muombaji:

- (i) Jina/Majina.....
(ii) S.L.P.....
(iii) Barua pepe Simu Na.
(iv) Jina la Ofisi/Kampuni/Kikundi
(v) Eneo la Ofisi: Mtaa Nyumba Na.
(vi) Tarehe Saini

SEHEMU B

(IJAZWE NA MWOMBAJI/WAOMBAJI)

- (i) Jina la Filamu Idadi ya nakala
utakazozalisha
(ii) Urefu wa Filamu/muda wa Filamu
(iii) Lugha zilizotumika
(iv) Asili/Nchi ilikotoka au ilikotengenezwa
(v) Orodha ya wahusika
(vi) Gharama zilizotumika kutengeneza Filamu husika

NB: Tafadhali ambatisha nakala mbili za Filamu husika na nakala mbili za tangazo lake. Kwa upande wa mchezo wa kuigiza, Bodi itauhakiki wakati ukiigizwa (mubashara) kabla ya kutoa kibali cha kuonesha kwa hadhara.

Maombi ya Kuhakikiwa kwa Filamu au mchezo wa kuigiza yaambatane na:

- (a) Maelezo ya Filamu/mchezo wa kuigiza yanayothibitisha kuwa;
(i) Hakuna maombi katika Bodi
(ii) Hakuna maombi mengine yaliyowasilishwa kwenye Bodi hapo awali na kufutwa, kubadilishwa au kukataliwa

(b) Taarifa/ Uthibitisho kuhusu Hakimiliki na Hakishiriki.....

Jina na anuani ya Msambazaji/Wasambazaji:

- (i) Jina
(ii) S.L.P.
(iii) Barua pepe Simu Na.
(iv) Jina la Ofisi/Kampuni/Kikundi
(v) Eneo la Ofisi: Mtaa Nyumba Na.
(vi) Idadi ya nakala anazotarajia
kuzalisha.....
(vii) Tarehe Saini

Taarifa za Mtengenezaji (Producer)

- (i) Jina
- (ii) S.L.P.
- (iii) Barua pepe Simu Na.
- (iv) Jina la Ofisi/Kampuni/Kikundi
- (v) Eneo la Ofisi: Mtaa Nyumba Na.....
- (vi) Jina la Mwenye Hakimiliki.....
- (vii) Tarehe Saini

SEHEMU C

(KWA MATUMIZI YA OFISI TU)

- Maombi ya kukaguliwa yamekubaliwa/yamekataliwa kwa sababu.....
-
- Jina la Afisa wa Bodi.....
- Cheo.....
- Tarehe
- Saini.....

BFT/F3B



**THE UNITED REPUBLIC OF TANZANIA
TANZANIA FILM BOARD**



**MOTION PICTURES AND STAGE PLAYS
CERTIFICATE OF APPROVAL**

Permit No. xxxxxxxx

Ref. No.

To

.....

This certificate of approval authorizes the
distribution/exhibition/Performance/transmission of;

The Motion Picture called:

.....

or

Stage Play called.....

in any part of Tanzania Mainland.

The motion picture/stage play has been classified as...../may be viewed by
persons of years old and above, subject to the provisions
of the Films and Stage Plays Act Cap. 230 and to any Regulations and rules made
there under.

Length/duration of the Motion Picture/Stage Play.....

Number of Parts

This Certificate of Approval is valid for.....

Approval by The Executive Secretary

Issued by

Title.....

Name

Signature.....

Dated this Day of 20.....

*While adhering to Tanzania Culture, Norms and Values, the bearer should adhere
to other Laws, Regulations and Rules as may be necessary.*

BFT/F3C



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



KIBALI CHA MAONESHU YA FILAMU AU
MCHEZO WA KUIGIZA

Kibali Na. xxxxxxxx

Kumb. Na.....

Kwa

.....

.....

Kibali hiki kinatoa idhini kwa ajili ya usambazaji/maonesho au urushaji kupitia vyombo vya habari kwa ajili ya;

Filamu inayoitwa:

au

Mchezo wa Kuigiza unaoitwa.....

katika sehemu yoyote ya Tanzania bara.

Filamu au mchezo wa kuigiza husika umepewa daraja la...../umeruhusiwa kutazamwa na watu wenye umri wa miaka na kuendelea kadri ya misingi iliyowekwa na Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza Sura ya 230 pamoja na Kanuni nyingine zilizotungwa au zitakazotungwa chini ya Sheria hiyo.

Urefu wa Filamu/Mchezo wa Kuigiza husika.....

Sehemu za Filamu huiska

Kibali hiki kitadumu/ kitakuwa hai kwa muda wa.....

Idhini ya Katibu Mtendaji

Imetolewa na

Wadhifa.....

Signature.....

Tarehe.....

Huku akizingatia utamaduni, mila na desturi adhimu za kitanzania, mhusika/wahusika wanatakiwa pia kuzingatia Sheria nyingine zinazohusika.

BFT/F3D



**JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA**



**MAOMBI YA KUOMBA CHETI CHA KUIDHINISHA
MICHEZO YA KIELEKTRONIKI (GAMES)**

**SEHEMU A
(IJAZWE NA MWOMBAJI/WAOMBAJI)**

Taarifa za Muombaji:

- (i) Jina/Majina.....
- (ii) S.L.P.
- (iii) Barua pepe Simu Na.
- (iv) Jina la Ofisi/Kampuni/Kikundi
- (v) Eneo la Ofisi: MtaaNyumba Na.
- (vi) Tarehe Saini

**SEHEMU B
(IJAZWE NA MWOMBAJI/WAOMBAJI)**

- (i) Jina la Mchezo
- (ii) Urefu wa mchezo
- (iii) Lugha zilizotumika
- (iv) Asili/Nchi ilikotoka au ilikotengenezwa
- (v) Orodha ya wahusika (kama wapo).....
- (vi) Gharama zilizotumika kutengeneza Filamu husika

NB: Tafadhali ambatisha nakala mbili za mchezo husika na nakala mbili za tangazo lake.

Maombi ya kuhakikiwa mchezo wa kielektroniki yaambatane na:

- (a) Maelezo ya mchezo huo yanayothibitisha kuwa;
 - (i) Hakuna maombi katika Bodi
 - (ii) Hakuna maombi mengine yaliyowasilishwa kwenye Bodi hapo awali na kufutwa, kubadilishwa au kukataliwa
- (b) Taarifa/ Uthibitisho kuhusu Hakimiliki na Hakishiriki.....

Jina na anuani ya Msambazaji/Wasambazaji:

- (i) Jina
- (ii) S.L.P.
- (iii) Barua pepe Simu Na.
- (iv) Jina la Ofisi/Kampuni/Kikundi
- (v) Eneo la Ofisi: MtaaNyumba Na.
- (vi) Idadi ya nakala anazotarajia kuzalisha.....
- (vii) Tarehe Saini

Taarifa za Mtengenezaji (Producer)

- (i) Jina
- (ii) S.L.P.
- (iii) Barua pepe Simu Na.

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

- (iv) Jina la Ofisi/Kampuni/Kikundi
- (v) Eneo la Ofisi: Mtaa Nyumba Na.....
- (vi) Jina la Mwenye Hakimiliki.....
- (vii) TareheSaini

SEHEMU C

(KWA MATUMIZI YA OFISI TU)

Maombi ya kuhakikiwa yamekubaliwa/yamekataliwa kwa

sababu.....

Jina la Afisa wa Bodi.....

Cheo.....

Tarehe

Saini.....

BFT/F3E



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



KIBALI CHA KUENDESHA MICHEZO
YA VIDEO (GAMES)

Kibali Na. xxxxxxxx

Kumb. Na.....

Kwa

.....

Kibali hiki kinatoa idhini kwa ajili ya uchezaji wa mchezo wa kielektroniki unaoitwa

Mchezo husika umepewa daraja la...../umeruhusiwa kucheza na watu wenye umri wa miaka na kuendelea kadri ya misingi iliyowekwa na Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza Sura ya 230 pamoja na Kanuni nyingine zilizotungwa au zitakazotungwa chini ya Sheria hiyo.

Urefu wa mchezo husika.....

Sehemu za mchezo huiska

Kibali hiki kitadumu/ kitakuwa hai kwa muda wa.....

Idhini ya Katibu Mtendaji

Imetolewa na

Wadhifa.....

Signature.....

Tarehe.....

Huku akizingatia utamaduni, mila na desturi adhimu za kitanzania, mhusika/wahusika wanatakiwa pia kuzingatia Sheria nyingine zinzohusika.

BFT/F4A



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



MAOMBI YA KIBALI CHA KUENDESHA MATAMASHA,
UENDELEZAJI VIPAJI, WARSHA, MAFUNZO, MAKONGAMANO,
UONESHAJI FILAMU NA SHUGHULI NYINGINE KAMA HIZO

Mtu au Asasi yoyote inayohitaji kuendesha au kuratibu tamasha, programu ya uendelezaji wa vipaji, warsha, kongamano, uoneshaji wa Filamu (tofauti na majumba ya sinema) mashindano au shughuli nyingine yoyote ya Filamu inayofanana na hiyo, inapaswa kuwa na kibali kutoka Bodi ya Filamu Tanzania kwa ajili ya uendeshaji wa shughuli hiyo.

a. Taarifa za Mwombaji

- i. Jina kamili.....Mme /Mke
- ii. Tarehe ya kuzaliwa/usajili.....mwezi.....mwaka.....
- iii. Mahali pa kuzaliwa/kusajiliwa..... Utaifa..... (Ambatisha cheti cha kuzaliwa/usajili)
- iv. Asasi/Kampuni..... (ambatisha usajili wa kampuni)
- v. Ubia..... (ambatisha Katiba endapo ni kampuni au ubia)
- vi. Mahali ofisi ilipo:-
Mtaa.....Kijiji.....Kata.....Tarafa.....Wilaya.....
Mkoa.....
- vii. Anwani: S.L.P.....
Mji/Jiji.....
- viii. Barua pepe.....
- ix. Shughuli anayotaka kufanya.....
- x. Tarehe ya kuanza
kazi/biashara.....
- xi. Elimu na taaluma ya mwombaji/Watumishi angalau wawili (viongozi) kama ni asasi.....
- xii. Ambatisha pia;
 - Kivuli cha hati ya mlipa kodi na hati ya kutodaiwa kodi.
 - Kivuli cha stakabadhi ya kulipia maombi ya idhini.
 - Kivuli cha Leseni ya Biashara
 - Kivuli cha Kitambulisho cha Muombaji
- xiii. Saini ya Muombaji.....
Tarehe.....
Mhuri (endapo ni asasi/kampuni)

b. Kwa Matumizi ya Ofisi

- i. Ombi limepokelewa leo tarehe... Mwezi.....
Mwaka.....
- ii. Jina la mpokeaji.....
Saini ya mpokeaji.....
- iii. Uamuzi baada ya tathmini: Apewe / Asipewe.

iv. Sababu ya Uamuzi: Amekidhi / Hajakidhi vigezo

c. Uamuzi wa Katibu Mtendaji

Naridhia idhini itolewe kuanzia tarehe.....

Mwezi.....mwaka..... hadi

tarehe.....mwezi.....mwaka.....

AU

Idhini isitolewe kwa sababu.....

Saini ya Katibu Mtendaji..... Tarehe...../...../.....

(Mhuri)

BFT/F4B



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



**KIBALI CHA KUENDESHA MATAMASHA,
UENDELEZAJI VIPAJI, WARSHA, MAFUNZO,
MAKONGAMANO NA SHUGHULI NYINGINE KAMA HIZO**

Kumb. Na.....

Tarehe iliyotolewa.....

Hii ni kuthibitisha kwamba,.....
mmiliki wa Kampuni ya..... iliyopo..... Kata ya.....
Mtaa wa.....Nyumba Na.....Wilaya ya.....Mkoa
wa....., amepewa kibali hiki kwa
ajili ya.....
Namba ya Mlipa Kodi (TIN No.).....
Muda wa kibali hiki ni kuanzia tarehe.....
hadi tarehe.....

Imetolewa na.....

Saini.....

Cheo.....

Tarehe.....

(Mhuri)

Kwa masharti ya kuzingatiwa tazama nyuma ya kibali

Masharti ya Kuzingatiwa

1. Filamu zote zinazohusika na matamasha au tuzo husika ziwe zimehakikiwa na Bodi ya Filamu Tanzania
2. Madaraja na muda wa kuonesha Filamu husika vizingatiwe
3. Kibali hiki pamoja na kibali cha uhakiki wa Filamu viwekwe sehemu ya wazi muda wote
4. Wafanyakazi wote wa muendeshaji wa shughuli husika ya Filamu lazima wawe na usajili kutoka Bodi ya Filamu Tanzania
5. Andiko la uendeshaji tuzo, tamasha au shughuli yoyote libakie kama lilivyopitishwa na Bodi ya Filamu Tanzania
6. Filamu zitakazoshiriki katika tuzo na tamasha lazima ziwe na idhini ya mmiliki
7. Kabla na baada ya tamasha na tuzo, lazima tathmini ifanyike chini ya uratibu wa Bodi ya Filamu Tanzania
8. Vibali vingine vya uendeshaji vinavyotolewa na Bodi ya Filamu zizingatiwe
9. Masharti mengine yoyote
10. Kibali hiki kinaweza kufutwa muda wowote endapo masharti haya yatakiukwa na muombaji hataruhusiwa kuendesha shughuli za Filamu

BFT/F5A



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA

MAOMBI YA KIBALI CHA USAMBAZAJI
WA FILAMU ZA KITANZANIA



Mtu au Asasi yoyote inayohitaji kufanya shughuli ya kusambaza kazi za picha jongevu za kitanzania inapaswa kuwa na kibali kutoka Bodi ya Filamu Tanzania kwa ajili ya uendeshaji wa shughuli hiyo.

1. Taarifa za Mwombaji

- i. Jina kamili..... Mme /Mke
- ii. Tarehe ya kuzaliwa/usajili.....mwezi.....mwaka.....
- iii. Mahali pa kuzaliwa/kusajiliwa..... Utaifa.....
(Ambatisha cheti cha kuzaliwa/usajili)
- iv. Asasi/Kampuni..... (ambatisha usajili wa kampuni)
- v. Ubia..... (ambatisha Katiba endapo ni kampuni au ubia)
- vi. Mahali ofisi ilipo:
Mtaa.....Kijiji.....Kata.....Tarafa.....Wilaya.....
Mkoa.....
- vii. Anwani: S.L.P.....
Mji/Jiji.....
- viii. Barua pepe.....
- ix. Shughuli anayofanya.....
- x. Tarehe ya kuanza usambazaji.....
- xi. Elimu na taaluma ya mwombaji/Watumishi angalau wawili (viongozi) kama ni asasi.....
- xii. Ambatisha pia;
 - Kivuli cha hati ya mlipa kodi na hati ya kutodaiwa kodi.
 - Kivuli cha stakabadhi ya kulipia maombi ya idhini.
 - Kivuli cha Leseni ya Biashara
 - Kivuli cha Kitambulisho cha Muombaji
- xiii. Saini ya Muombaji.....
Tarehe.....
Mhuri

2. Kwa Matumizi ya Ofisi

- i. Ombi limepokelewa leo tarehe..... Mwezi..... Mwaka.....
- ii. Jina la mpokeaji..... Saini ya mpokeaji.....
- iii. Uamuzi baada ya tathmini: Apewe / Asipewe.
- iv. Sababu ya Uamuzi: Amekidhi / Hajakidhi vigezo

3. Uamuzi wa Katibu Mtendaji

Naridhia idhini itolewe kuanzia tarehe..... Mwezi.....mwaka.....
hadi tarehe.....mwezi.....mwaka.....
AU
Idhini isitolewe kwa sababu.....
Saini ya Katibu Mtendaji.....
Tarehe...../...../
(Mhuri)

BFT/F5B



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA

KIBALI CHA USAMBAZAJI WA FILAMU
ZA KITANZANIA



Kumb. Na.....

Tarehe iliyotolewa.....

Hii ni kuthibitisha kuwa,....., mmiliki wa Kampuni ya.....iliyopo.....Kata ya.....Mtaa wa..... Nyumba Na..... Wilaya ya..... Mkoa wa....., amepewa kibali hiki kwa ajili ya Usambazaji wa Filamu za Kitanzania.

Namba ya Mlipa Kodi (TIN No.).....

Muda wa kibali hiki ni kuanzia tarehe..... hadi tarehe.....

Imetolewa na.....

Saini.....

Cheo.....

Tarehe.....

Kwa masharti ya kuzingatiwa tazama nyuma ya kibali

Masharti ya Kuzingatiwa

1. Filamu zote, matangazo yake pamoja na matangazo ya biashara yawe yamehakikiwa na Bodi ya Filamu Tanzania kabla ya kuoneshwa au kusambazwa kupitia mfumo wowote ule.
2. Madaraja ya Filamu yaliyowekwa na Bodi ya Filamu Tanzania kwa Filamu husika yazingatiwe.
3. Kibali hiki pamoja na kibali cha uhakiki viwekwe sehemu ya wazi muda wote.
4. Nakala ya kibali kinachotolewa na Bodi ya Filamu kwa Filamu husika baada ya kuihakiki iambatane na fungu/Filamu zote wakati wa usambazaji.
5. Wafanyakazi wote wa kampuni ya usambazaji lazima wawe wamesajiliwa na Bodi ya Filamu.
6. Nakala zinazosambazwa ziwe halisi tu (originals) na ziwe na Stempu/Alama maalumu zilizowekwa kisheria.
7. Kibali hiki hakiondoi umuhimu wa kuzingatia sheria nyingine za nchi na Masharti mengine yoyote.
8. Kibali hiki kinaweza kufutwa muda wowote endapo masharti haya yatakiukwa na hutaruhusiwa kufanya shughuli za usambazaji.

BFT/F6A



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



MAOMBI YA KIBALI CHA USAMBAZAJI WA FILAMU
ZINAZOTOKA NJE YA NCHI

Mtu au Asasi yoyote inayohitaji kufanya shughuli ya kusambaza kazi za Filamu zinazotoka nchi nyingine inapaswa kuwa na kibali kutoka Bodi ya Filamu Tanzania kwa ajili ya uendeshaji wa shughuli hiyo.

a. Taarifa za Mwombaji

- i. Jina kamili..... Mme /Mke
- ii. Tarehe ya kuzaliwa/usajili.....mwezi.....mwaka.....
- iii. Mahali pa kuzaliwa/kusajiliwa..... Utaifa.....
(Ambatisha cheti cha kuzaliwa/usajili)
- iv. Asasi/Kampuni..... (ambatisha usajili wa kampuni)
- v. Ubia..... (ambatisha Katiba endapo ni kampuni au ubia)
- vi. Mahali ofisi ilipo:-
Mtaa.....Kijiji.....Kata.....Tarafa.....Wilaya.....Mkoa.....
- vii. Anwani: S.L.P.....
Mji/Jiji.....
- viii. Barua pepe.....
- ix. Shughuli anayofanya.....
- x. Tarehe ya kuanza kufanya kazi/biashara.....
- xi. Elimu na taaluma ya mwombaji/Watumishi angalau wawili (viongozi) kama ni asasi.....
- xii. Ambatisha pia;
 - Kivuli cha hati ya mlipa kodi na hati ya kutodaiwa kodi.
 - Kivuli cha stakabadhi ya kulipia maombi ya idhini.
 - Kivuli cha Leseni ya Biashara
 - Kivuli cha Kitambulisho cha Muombaji
 - Hati/Waraka/stakabadhi kutoka Mamlaka ya forodha ya kuthibitisha ulipaji wa kodi stahiki
- xiii. Saini ya Muombaji.....
Tarehe.....
(Mhuri)

b. Kwa Matumizi ya Ofisi

- i. Ombi limepokelewa leo tarehe..... Mwezi.....
Mwaka.....
- ii. Jina la mpokeaji.....
Saini ya mpokeaji.....
- iii. Uamuzi baada ya tathmini: Apewe / Asipewe.
- iv. Sababu ya Uamuzi: Amekidhi / Hajakidhi vigezo

c. Uamuzi wa Katibu Mtendaji

Naridhia idhini itolewe kuanzia tarehe....

Mwezi.....mwaka..... hadi

tarehe.....mwezi.....mwaka.....AU

Idhini isitolewe kwa sababu.....

Saini ya Katibu Mtendaji

Tarehe...../...../.....

(Mhuri)

BFT/F6B



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



**KIBALI CHA USAMBAZAJI WA FILAMU KUTOKA
NCHI NYINGINE**

Kumb. Na.....

Tarehe iliyotolewa.....

Hii ni kuthibitisha kuwa....., mmiliki wa Kampuni ya..... Iliyopo..... Kata ya.....Mtaa wa..... Nyumba Na..... Wilaya ya..... Mkoa wa....., amepewa kibali hiki kwa ajili ya Usambazaji wa Filamu kutoka nchi nyingine. Filamu na Filamu zote ziwe zimehakikiwa, zimewekewa madaraja na kupewa vibali na Bodi ya Filamu Tanzania kabla ya kusambazwa.

Namba ya Mlipa Kodi (TIN No.)

Muda wa kibali hiki ni kuanzia tarehe.....hadi tarehe.....

Imetolewa na.....

Sahihi.....

Cheo.....

Tarehe.....

Kwa masharti ya kuzingatiwa tazama nyuma ya kibali

Masharti ya Kuzingatiwa

1. Filamu zote, matangazo yake pamoja na matangazo ya biashara yawe yamehakikiwa na Bodi ya Filamu Tanzania kabla ya kuoneshwa au kusambazwa kwa mfumo wowote hata kama zilikuwa zimehakikiwa katika nchi zilikutoka.
2. Madaraja yaliyowekwa na Bodi ya Filamu kwa Filamu husika yazingatiwe.
3. Kibali hiki, pamoja na kibali cha uhakiki wa Filamu, viwekwe sehemu ya wazi muda wote.
4. Nakala ya kibali kinachotolewa na Bodi kwa Filamu husika baada ya kuihakiki iambatane na fungu/Filamu zote wakati wa usambazaji.
5. Wafanyakazi wote wa Kampuni ya Usambazaji lazima wawe wamesajiliwa na Bodi ya Filamu.
6. Nakala zinazosambazwa ziwe halisi tu (originals) na ziwe na Stempu/Alama maalumu zilizowekwa kisheria
7. Kibali hiki hakiondoi umuhimu wa kuzingatia sheria nyingine za nchi na Masharti mengine yoyote.
8. Leseni hii inaweza kufutwa muda wowote endapo masharti haya yatakiukwa.

BFT/F7A

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



MAOMBI YA KIBALI CHA UTAYARISHAJI WA FILAMU
AU MCHEZO WA KUIGIZA

Mtu au Asasi yoyote inayohitaji kufanya shughuli ya utayarishaji wa Filamu (producers) nchini inapaswa kuwa na kibali kutoka Bodi ya Filamu Tanzania kwa ajili ya uendeshaji wa shughuli hiyo.

a. Taarifa za Mwombaji

- i. Jina kamili..... Mme /Mke
- ii. Tarehe ya kuzaliwa/usajili.....mwezi.....mwaka.....
- iii. Mahali pa kuzaliwa/kusajiliwa..... Utaifa.....
(Ambatisha cheti cha kuzaliwa/usajili)
- iv. Asasi/Kampuni..... (ambatisha usajili wa kampuni)
- v. Ubia..... (ambatisha Katiba endapo ni kampuni au ubia)
- vi. Mahali ofisi ilipo:-
Mtaa.....Kijiji..... Kata..... Tarafa.....Wilaya.....Mkoa.....
- vii. Anwani: S.L.P..... Mji/Jiji.....
- viii. Barua pepe.....
- ix. Shughuli anayofanya.....
- x. Tarehe ya kuanza kufanya kazi.....
- xi. Elimu na taaluma ya mwombaji/Watumishi angalau wawili (viongozi) kama ni asasi.....
- xii. Ambatisha pia;
 - Kivuli cha hati ya mlipa kodi na hati ya kutodaiwa kodi.
 - Kivuli cha stakabadhi ya kulipia maombi ya idhini.
 - Kivuli cha Leseni ya Biashara
 - Kivuli cha Kitambulisho cha Muombaji
- xiii. Saini ya Muombaji.....
Tarehe.....

(Mhuri)

b. Kwa Matumizi ya Ofisi

- i. Ombi limepokelewa leo tarehe..... Mwezi..... Mwaka.....
- ii. Jina la mpokeaji.....
Saini ya mpokeaji.....
- iii. Uamuzi baada ya tathmini: Apewe / Asipewe.
- iv. Sababu ya Uamuzi: Amekidhi / Hajakidhi vigezo

c. Uamuzi wa Katibu Mtendaji

Naridhia idhini itolewe kuanzia tarehe..... Mwezi.....mwaka.....hadi
tarehe.....mwezi.....mwaka.....

AU

Idhini isitolewe kwa sababu.....
Saini ya Katibu Mtendaji..... Tarehe...../...../.....

(Mhuri)

BFT/F7B



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



**KIBALI CHA UTAYARISHAJI WA FILAMU NA
MICHEZO YA KUIGIZA**

Kumb. Na.....

Tarehe iliyotolewa.....

Hii ni kuthibitisha kuwa....., mmiliki wa Kampuni
ya..... Iliyopo..... Kata ya.....Mtaa wa.....
Nyumba Na..... Wilaya ya..... Mkoa wa....., amepewa kibali
hiki kwa ajili ya Utayarishaji wa.....
Namba ya Mlipa Kodi (TIN No.).....
Muda wa kibali hiki ni kuanzia tarehe.....hadi tarehe.....

Imetolewa na.....

Sahihi.....

Cheo.....

Tarehe.....

Kwa masharti ya kuzingatiwa tazama nyuma ya kibali

Masharti ya Kuzingatiwa

1. Filamu na Filamu zote ziwe zimehakikiwa, zimewekewa madaraja na kupewa vibali na Bodi ya Filamu Tanzania kabla ya kusambazwa
2. Filamu zote, matangazo yake pamoja na matangazo ya biashara yawe yamehakikiwa na Bodi ya Filamu Tanzania kabla ya kuoneshwa au kusambazwa kwa mfumo wowote hata kama zilikuwa zimehakikiwa katika nchi zilikotoka.
3. Madaraja yaliyowekwa na Bodi ya Filamu kwa Filamu husika yazingatiwe.
4. Kibali hiki, pamoja na kibali cha uhakiki wa Filamu, viwekwe sehemu ya wazi muda wote.
5. Nakala ya kibali kinachotolewa na Bodi kwa Filamu husika baada ya kuihakiki iambatane na fungu/Filamu zote wakati wa usambazaji.
6. Wafanyakazi wote wa Kampuni ya Usambazaji lazima wawe wamesajiliwa na Bodi ya Filamu.
7. Nakala zinazosambazwa ziwe halisi tu (originals) na ziwe na Stempu/Alama maalumu zilizowekwa kisheria
8. Kibali hiki hakiondoi umuhimu wa kuzingatia sheria nyingine za nchi na Masharti mengine yoyote.
9. Leseni hii inaweza kufutwa muda wowote endapo masharti haya yatakiukwa.

BFT/F8A



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



MAOMBI YA KIBALI CHA UENDESHAJI WA UKUMBI
WA MAONESHU YA FILAMU

Mtu au Asasi yoyote inayohitaji kuwekaza na kuendesha jumba au majumba ya sinema nchini anapaswa kuwa na kibali kutoka Bodi ya Filamu Tanzania kwa ajili hiyo.

a. Taarifa za Mwombaji

- i. Jina kamili..... Mme /Mke
- ii. Tarehe ya kuzaliwa/usajili.....mwezi.....mwaka.....
- iii. Mahali pa kuzaliwa/kusajiliwa..... Utaifa.....
(Ambatisha cheti cha kuzaliwa/usajili)
- iv. Asasi/Kampuni inayondesha Jumba la Sinema..... (ambatisha usajili wa kampuni)
- v. Ubia.....(ambatisha Katiba endapo ni kampuni au ubia)
- vi. Mahali Jumba lilipo:-
Mtaa.....Kijiji.....Kata.....Tarafa.....Wilaya.....Mkoa.....
- vii. Anwani: S.L.P..... Mji/Jiji.....
- viii. Barua pepe.....
- ix. Kampuni inayoendesha Jumba la Sinema.....
- x. Mahali Kampuni inayoendesha Jumba husika ilipo:-
Mtaa.....Kijiji.....Kata.....Tarafa.....Wilaya.....Mkoa.....
- xi. Anwani: S.L.P..... Mji/Jiji.....
- xii. Barua pepe.....
- xiii. Shughuli inayofanywa.....
- xiv. Tarehe ya kuanza kufanya kazi.....
- xv. Idadi ya Runinga za Kuoneshea (number of screens).....
- xvi. Idadi ya watazamaji (viti) katika kila eneo la kuoneshea (number of seats per screen).....(tafadhali onesha kwa kila eneo la kuoneshea)
- xvii. Ukubwa wa ukumbi (kwa kila eneo la kuoneshea).....
(tafadhali ambatisha ramani ya kila eneo la kuoneshea ikionesha vipimo vyote kwa kina)
- xviii. Idadi ya Milango (kwa kila eneo la kuoneshea).....
- xix. Vipimo vya kila mlango (onesha vipimo kwenye ramani uliyoambatisha).....
- xx. Idadi ya Madirisha.....
- xxi. Idadi ya Vyoo (Jumla - Kwa matundu).....
- xxii. Idadi ya Vyoo (kwa matundu) vya wanawake.....
- xxiii. Idadi ya Vyoo (kwa matundu) vya wanaume.....
- xxiv. Idadi ya vyoo vya ziada (kwa wanaume walemavu na wanawake walemavu)
- xxv. Taarifa za usalama kutokana na moto (tafadhali ambatisha cheti/hati hai kutoka Idara ya zima moto)
- xxvi. Idadi na aina ya vifaa vya kuzimia moto vilivyopo

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

- xxvii. Idadi ya wafanyakazi.....
- xxviii. Msimamizi/Kiongozi wa Biashara/Jumba.....
- xxix. Idadi ya wafanyakazi waliopewa mafunzo ya kuzima moto
(ambatanisha nakala ya vyeti vyao vya mafunzo)
- xxx. Elimu na taaluma ya mwombaji/Watumishi angalau
wawili (viongozi) kama ni asasi.....
- xxxi. Ambatisha pia;
- Kivuli cha hati ya mlipa kodi na hati ya kutodaiwa kodi.
 - Kivuli cha stakabadhi ya kulipia maombi ya kibali.
 - Kivuli cha Leseni ya Biashara
 - Kivuli cha Kitambulisho cha Muombaji

xxxii. Saini ya Muombaji..... Tarehe.....
(Mhuri)

b. Kwa Matumizi ya Ofisi

- i. Ombi limepokelewa leo tarehe..... Mwezi..... Mwaka.....
- ii. Jina la mpokeaji..... Saini ya mpokeaji.....
- iii. Ukaguzi wa Jumba husika umefanywa na Bodi tarehe.....
- iv. Jina la Afisa wa Bodi aliyefanya Ukaguzi..... Saini.....
- v. Uamuzi baada ya tathmini: Apewe / Asipewe.
- vi. Sababu ya Uamuzi: Amekidhi / Hajakidhi vigezo

c. Uamuzi wa Katibu Mtendaji

Naridhia idhini itolewe kuanzia tarehe.....
Mwezi.....mwaka.....hadi tarehe.....mwezi.....mwaka.....
AU
Idhini isitolewe kwa sababu.....

Saini ya Katibu Mtendaji..... Tarehe...../...../.....
(Mhuri)





JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA

KIBALI CHA UENDESHAJI WA UKUMBI WA
MAONESHU YA FILAMU

Kumb. Na.....

Tarehe iliyotolewa.....

Hii ni kuthibitisha kwamba
mmiliki wa Jumba la Maonesho ya Filamu lalililopo.....Kata
ya Mtaa wa..... Nyumba Na.....Wilaya ya.....
Mkoa wa....., amepewa kibali hiki kwa ajili ya uendeshaji wa
Jumba la hilo.

Idadi ya kumbi ndani ya Jumba la Sinema:

- Eneo la kwanza la kuoneshea (Screen 1).....
- Eneo la kwanza la kuoneshea (Screen 2).....
- Eneo la kwanza la kuoneshea (Screen 3).....
- Eneo la kwanza la kuoneshea (Screen 4).....
- Eneo la kwanza la kuoneshea (Screen 6).....
- Eneo la kwanza la kuoneshea (Screen 7).....

MAONESHU YA FILAMU/FILAMU YATAFANYIKA KUANZIA
SAA..... HADI SAA.....

Namba ya Mlipa Kodi (TIN No.)
Muda wa kibali hiki ni kuanzia tarehe.....
hadi.....

Imetolewa na.....

Cheo.....

Saini.....

Tarehe.....

Kwa masharti ya kuzingatiwa tazama nyuma ya-kibali
Masharti ya Kuzingatiwa

- Filamu zote na matangazo yake ziwe zimehakikiwa na Bodi ya Filamu Tanzania.
- Madaraja na muda wa kuonesha Filamu husika vizingatiwe.
- Filamu zote ziwe zimewekewa Stempu/Alama maalumu zilizowekwa kisheria
- Filamu zinazooneshwa ziwe ni **nakala halisi** (originals) na muoneshaji awe na idhini kutoka kwa mmiliki wa Filamu husika.
- Hairuhusiwi kuonesha Filamu yoyote ambayo imechakaa.
- Kibali hiki na kibali cha uhakiki wa filamu husika kiwekwe sehemu ya wazi muda wote.
- Daraja la Filamu husika lililopangwa na Bodi lioneshwe bayana kwa watazamaji kwenye matangazo na kabla ya kuonesha Filamu husika,
- Wafanyakazi husika wawe wamefuzu mafunzo ya kutunza na kutumia vizima moto pamoja na kuzima moto.
- Wafanyakazi wa eneo husika la uoneshaji wa Filamu wawe wamesajiliwa na Bodi ya Filamu Tanzania.
- Kuwe na kisanduku cha matibabu ya huduma ya kwanza kwenye

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

ukumbi muda wote na kiwe na vifaa na nyenzo stahiki.

11. Kibali hiki hakiondoi umuhimu wa kuzingatia sheria nyingine za nchi na Masharti mengine yoyote.
12. Kibali hiki kinaweza kufutwa muda wowote endapo masharti haya yatakiukwa na hutaruhusiwa kufanya maonesho ya Filamu.





MAOMBI YA KIBALI CHA UENDESHAJI WA
STUDIO YA FILAMU

Mtu au Asasi yoyote inayohitaji kuwekaza na kuendesha studio ya shughuli za Filamu nchini anapaswa kuwa na kibali kutoka Bodi ya Filamu Tanzania kwa ajili hiyo.

a. Taarifa za Mwombaji

Jina kamili..... Mme /Mke

- i. Tarehe ya kuzaliwa/usajili.....mwezi.....mwaka.....
- ii. Mahali pa kuzaliwa/kusajiliwa..... Utaifa.....
(Ambatisha cheti cha kuzaliwa/usajili)
- iii. Asasi/Kampuni inayoendesha Jumba la
Sinema..... (ambatisha usajili wa kampuni)
- iv. Ubia..... (ambatisha Katiba endapo ni kampuni au ubia)
- v. Mahali Studio ilipo:-
Mtaa.....Kijiji.....Kata..... Tarafa.....Wilaya.....Mkoa.....
- vi. Anwani: S.L.P..... Mji/Jiji.....
- vii. Barua pepe.....
- viii. Mahali Kampuni inayoendesha Jumba husika ilipo:-
Mtaa.....Kijiji.....Kata.....Tarafa.....Wilaya.....Mkoa.....
- ix. Anwani: S.L.P..... Mji/Jiji.....
- x. Barua pepe.....
- xi. Shughuli anayofanya.....
- xii. Tarehe ya kuanza kufanya kazi.....
- xiii. Taarifa za usalama kutokana na moto (tafadhali ambatisha cheti/hati hai kutoka Idara ya zima moto)
- xiv. Idadi na aina ya vifaa vya kuzimia moto vilivyopo
- xv. Idadi ya wafanyakazi.....
- xvi. Msimamizi/Kiongozi wa
Biashara/Jumba.....
- xvii. Idadi ya wafanyakazi waliopewa mafunzo ya kuzima moto (ambatanisha nakala ya vyeti vyao vya mafunzo)

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

xviii. Elimu na taaluma ya mwombaji/Watumishi angalau wawili (viongozi) kama ni asasi.....

xix. Ambatisha pia;

- Kivuli cha hati ya mlipa kodi na hati ya kutodaiwa kodi.
- Kivuli cha stakabadhi ya kulipia maombi ya kibali.
- Kivuli cha Leseni ya Biashara
- Kivuli cha Kitambulisho cha Muombaji

xx. Saini ya Muombaji.....

Tarehe.....

(Mhuri)

b. Kwa Matumizi ya Ofisi

i. Ombi limepokelewa leo tarehe..... Mwezi..... Mwaka.....

ii. Jina la mpokeaji..... Saini ya mpokeaji.....

iii. Ukaguzi wa studio husika umefanywa na Bodi tarehe.....

iv. Jina la Afisa wa Bodi aliyefanya Ukaguzi..... Saini.....

v. Uamuzi baada ya tathmini: Apewe / Asipewe.

vi. Sababu ya Uamuzi: Amekidhi / Hajakidhi vigezo

c. Uamuzi wa Katibu Mtendaji

Naridhia idhini itolewe kuanzia tarehe..... Mwezi.....mwaka.....hadi tarehe.....mwezi.....mwaka.....

AU

Idhini isitolewe kwa sababu.....

Saini ya Katibu Mtendaji..... Tarehe...../...../.....

(Mhuri)



**JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA**



KIBALI CHA UENDESHAJI WA STUDIO ZA FILAMU

Kumb. Na.....

Tarehe iliyotolewa.....

Hii ni kuthibitisha

kwamba.....Anayemiliki/anayemiliki.....iliyopo Kata
ya..... Mtaa wa.....Nyumba Na..... Wilaya ya..... Mkoa
wa..... amepewa kibali hiki kwa ajili ya uendeshaji wa studio hiyo.
Namba ya Mlipa Kodi (TIN No.).....
Muda wa kibali hiki ni kuanzia tarehe.....hadi tarehe.....

Imetolewa na.....

Cheo.....

Sahihi.....

Tarehe.....

**Kwa masharti ya kuzingatiwa tazama nyuma ya kibali
Masharti ya Kuzingatiwa**

1. Filamu zote zinazotengenezwa ni lazima ziwe zimepata vibali vya utengenezaji kutoka Bodi ya Filamu Tanzania
2. Miswada ya Filamu, nakala za Filamu na matangazo lazima viwasilishwe Bodi ya Filamu
3. Leseni hii iwekwe sehemu ya wazi muda wote
4. Baada ya kutengenezwa, Filamu zote zinatakiwa kuwasilishwa Bodi ya Filamu kwa uhakiki
5. Wafanyakazi wote wa kampuni ya uzalishaji/au studio lazima wawe na vitambulisho kutoka Bodi ya Filamu
6. Leseni hii haiondoi umuhimu wa kuzingatia Sheria nyingine za nchi na Masharti mengine yoyote.
7. Leseni hii inaweza kufutwa muda wowote endapo masharti haya yatakiukwa na hutaruhusiwa kufanya shughuli za uandaaji/utayarishaji wa Filamu.



BFT/F10A



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA

MAOMBI YA KIBALI CHA UENDESHAJI WA JUMBA
LA UTAYARISHAJI WA FILAMU

Mtu au Asasi yoyote inayohitaji kuwekaza na kuendesha jumba la utayarishaji wa Filamu nchini inapaswa kuwa na kibali kutoka Bodi ya Filamu Tanzania kwa ajili hiyo.

a. Taarifa za Mwombaji

- i. Jina kamili..... Mme /Mke
- ii. Tarehe ya kuzaliwa/usajili.....mwezi.....mwaka.....
- iii. Mahali pa kuzaliwa/kusajiliwa..... Utaifa.....
(Ambatisha cheti cha kuzaliwa/usajili)
- iv. Asasi/Kampuni inayoendesha Jumba la Sinema..... (ambatisha usajili wa kampuni)
- v. Ubia..... (ambatisha Katiba endapo ni kampuni au ubia)
- vi. Mahali Jumba lilipo:-
Mtaa.....Kijiji.....Kata.....Tarafa.....Wilaya.....Mkoa.....
- vii. Anwani: S.L.P..... Mji/Jiji.....
- viii. Barua pepe.....
- ix. Kampuni inayoendesha Jumba husika.....
- x. Mahali Kampuni inayoendesha Jumba husika ilipo:-
Mtaa.....Kijiji.....Kata.....Tarafa.....Wilaya.....Mkoa.....
- xi. Anwani: S.L.P..... Mji/Jiji.....
- xii. Barua pepe.....
- xiii. Shughuli zinazofanywa katika jumba hilo.....
- xiv. Tarehe ya kuanza kufanya kazi.....
- xv. Taarifa za usalama kutokana na moto (tafadhali ambatisha cheti/hati hai kutoka Idara ya zima moto)
- xvi. Idadi na aina ya vifaa vya kuzimia moto vilivyopo
- xvii. Idadi ya wafanyakazi.....
- xviii. Msimamizi/Kiongozi wa Biashara/Jumba.....
- xix. Idadi ya wafanyakazi waliopewa mafunzo ya kuzima moto (ambatanisha nakala ya vyeti vyao vya mafunzo)
- xx. Elimu na taaluma ya mwombaji/Watumishi angalau wawili (viongozi).....
- xxi. Ambatisha pia;
 - Kivuli cha hati ya mlipa kodi na hati ya kutodaiwa kodi.
 - Kivuli cha stakabadhi ya kulipia maombi ya kibali.
 - Kivuli cha Leseni ya Biashara
 - Kivuli cha Kitambulisho cha Muombaji
- xxii. Saini ya Muombaji.....
Tarehe.....

(Mhuri)

b. Kwa Matumizi ya Ofisi

- i. Ombi limepokelewa leo tarehe..... Mwezi..... Mwaka.....
- ii. Jina la mpokeaji..... Saini ya mpokeaji.....
- iii. Ukaguzi wa Jumba husika umefanywa na Bodi tarehe.....
- iv. Jina la Afisa wa Bodi aliyefanya Ukaguzi.....
Saini.....
- v. Uamuzi baada ya tathmini: Apewe / Asipewe.
- vi. Sababu ya Uamuzi: Amekidhi / Hajakidhi vigezo

c. Uamuzi wa Katibu Mtendaji

Naridhia idhini itolewe kuanzia tarehe..... Mwezi.....mwaka.....hadi
tarehe.....mwezi.....mwaka.....

AU

Idhini isitolewe kwa sababu.....

Saini ya Katibu Mtendaji.....

Tarehe...../...../.....

(Mhuri)

BFT/F10B



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA



**KIBALI CHA UENDESHAJI WA JUMBA LA
UTAYARISHAJI WA FILAMU**

Kumb. Na.....

Tarehe iliyotolewa.....

Hii ni kuthibitisha kwamba.....

Anayemiliki/ Jumba la Utayarishaji wa Filamu laliliyopo

Kata ya..... Mtaa wa.....Nyumba Na..... Wilaya

ya..... Mkoa wa..... amepewa kibali hiki kwa ajili ya

uendeshaji wa jumba hilo.

Namba ya Mlipa Kodi (TIN No.).....

Muda wa kibali hiki ni kuanzia tarehe.....hadi tarehe.....

Imetolewa na..... Cheo.....

Sahihi..... Tarehe.....

Kwa masharti ya kuzingatiwa tazama nyuma ya kibali

Masharti ya Kuzingatiwa

1. Filamu zote zinazotengenezwa ni lazima ziwe zimepata vibali vya utengenezaji kutoka Bodi ya Filamu Tanzania
2. Miswada ya Filamu, nakala za Filamu na matangazo lazima viwasilishwe Bodi ya Filamu
3. Leseni hii iwekwe sehemu ya wazi muda wote
4. Baada ya kutengenezwa, Filamu zote zinatakiwa kuwasilishwa Bodi ya Filamu kwa uhakiki
5. Wafanyakazi wote wa kampuni ya uzalishaji/au studio lazima wawe na vitambulisho kutoka Bodi ya Filamu
6. Leseni hii haiondoi umuhimu wa kuzingatia Sheria nyingine za nchi Masharti mengine yoyote.
7. Leseni hii inaweza kufutwa muda wowote endapo masharti haya yatakiukwa na hutaruhusiwa kufanya shughuli za uandaaji/utayarishaji wa Filamu.



**JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA**



**MAOMBI YA KIBALI CHA UENDESHAJI WA MIUNDOBINU
YA KAWAIDA YA MAONESHU YA FILAMU NA MAONESHU YA
FILAMU NA MICHEZO YA KUIGIZA KWENYE MAENEO YA WAZI**

Mtu au Asasi yoyote inayohitaji kuwekaza na kuendesha miundombinu ya kawaida ya kuoneshea Filamu au kuonesha picha hizo au michezo ya kuigiza katika maeneo ya wazi anapaswa kuwa na kibali kutoka Bodi ya Filamu Tanzania kwa ajili hiyo.

a. Taarifa za Mwombaji

- i. Jina kamili..... Mme /Mke
- ii. Tarehe ya kuzaliwa/usajili.....mwezi.....mwaka.....
- iii. Mahali pa kuzaliwa/kusajiliwa..... Utaifa..... (Ambatisha cheti cha kuzaliwa/usajili)
- iv. Asasi/Kampuni inayoendesha miundombinu ya kuoneshea Filamu..... (ambatisha usajili wa kampuni)
- v. Ubia..... (ambatisha Katiba endapo ni kampuni au ubia)
- vi. Aina ya miundombinu: Miundombinu ya Kawaida Eneo la Wazi
- vii. Mahali miundombinu ilipo:-
Mtaa.....Kijiji.....Kata.....Tarafa.....Wilaya.....Mkoa.....
- viii. Anwani: S.L.P.....
Mji/Jiji.....
- ix. Barua pepe.....
- x. Asasi/Kampuni inayoendesha au kusimamia miundombinu/eneo tajwa.....
- xi. Mahali Asasi/Kampuni inayoendesha miundombinu husika ilipo:-
Mtaa.....Kijiji.....Kata.....Tarafa.....Wilaya.....Mkoa.....
- xii. Anwani: S.L.P.....
Mji/Jiji.....
- xiii. Barua pepe.....
- xiv. Shughuli inayofanywa.....
- xv. Tarehe ya kuanza kufanya kazi.....
- xvi. Ukubwa wa eneo la wazi.....

(Kwa miundombinu ya Kawaida)

- xvii. Idadi ya Maeneo ya Kuoneshea (number of screens).....
- xviii. Idadi ya watazamaji (viti) katika kila eneo la kuoneshea (number of seats per screen).....(tafadhali taja kwa kila eneo la kuoneshea)
- xix. Ukubwa wa ukumbi (kwa kila eneo la kuoneshea).....
- xx. Idadi ya milango (kwa kila eneo la kuoneshea).....
- xxi. Vipimo vya kila mlango (miundombinu).....
- xxii. Idadi ya madirisha.....
- xxiii. Idadi ya vyoo (Jumla - Kwa matundu).....
- xxiv. Idadi ya vyoo (kwa matundu) vya wanawake.....
- xxv. Idadi ya vyoo (kwa matundu) vya wanaume.....
- xxvi. Idadi ya vyoo vya ziada (kwa wanaume walemavu na wanawake walemavu).....
- xxvii. Taarifa za usalama kutokana na moto (tafadhali ambatisha cheti/hati hai kutoka Idara ya zima moto)
- xxviii. Idadi na aina ya vifaa vya kuzimia moto vilivyopo

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

- xxix. Idadi ya wafanyakazi.....
- xxx. Msimamizi/Kiongozi wa Biashara/Jumba.....
- xxxi. Idadi ya wafanyakazi waliopewa mafunzo ya kuzima moto (ambatanisha nakala ya vyeti vyao vya mafunzo)
- xxxii. Elimu na taaluma ya mwombaji/Watumishi angalau wawili (viongozi) kama ni asasi.....
- xxxiii. Ambatisha pia;
- Kivuli cha hati ya mlipa kodi na hati ya kutodaiwa kodi.
 - Kivuli cha stakabadhi ya kulipia maombi ya kibali.
 - Kivuli cha Leseni ya Biashara
 - Kivuli cha Kitambulisho cha Muombaji
- xxxiv. Saini ya Muombaji.....
- Tarehe.....

(Mhuri)

b. Kwa Matumizi ya Ofisi

- i. Ombi limepokelewa leo tarehe..... Mwezi..... Mwaka.....
- ii. Jina la mpokeaji.....Saini ya mpokeaji.....
- iii. Ukaguzi wa ukumbi/eneo husika umefanywa na Bodi tarehe.....
- iv. Jina la Afisa wa Bodi aliyefanya Ukaguzi..... Saini.....
- v. Uamuzi baada ya tathmini: Apewe / Asipewe.
- vi. Sababu ya Uamuzi: Amekidhi / Hajakidhi vigezo

c. Uamuzi wa Katibu Mtendaji

Naridhia idhini itolewe kuanzia tarehe..... Mwezi.....mwaka.....hadi tarehe.....mwezi.....mwaka.....

AU

Idhini isitolewe kwa sababu.....

Saini ya Katibu Mtendaji.....

Tarehe...../...../.....

(Mhuri)



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
BODI YA FILAMU TANZANIA

**KIBALI CHA UENDESHAJI WA MIUNDOMBINU YA
KAWAIDA YA MAONESHU YA FILAMU NA MAONESHU
YA FILAMU NA MICHEZO YA KUIGIZA KWENYE MAENEO YA WAZI**

Kumb. Na.....

Tarehe iliyotolewa.....

Hii ni kuthibitisha kwamba, mmiliki wa ukumbi wa kawaida wa kuoneshea Filamu wa uliopo..... Kata ya..... Mtaa wa..... Nyumba Na..... Wilaya ya..... Mkoa wa....., amepewa kibali hiki kwa ajili ya uendeshaji wa Ukumbi huo.

AU

Hii ni kuthibitisha kwamba, amepewa leseni hii kwa ajili ya kuonesha Filamu kwenye eneo la wazi la lililopo Kata ya Mtaa wa..... Wilaya ya..... Mkoa wa..... Eneo limeruhusiwa kuchukua watazamaji wasiozidi

MAONESHU YA FILAMU YATAFANYIKA KUANZIA SAA.....HADI SAA.....

Namba ya Mlipa Kodi (TIN No.)

Muda wa kibali hiki ni kuanzia tarehe..... hadi.....

Imetolewa na.....

Sahihi.....

Cheo.....

Tarehe.....

Kwa masharti ya kuzingatiwa tazama nyuma ya kibali

Masharti ya Kuzingatiwa

1. Filamu zote na matangazo yake ziwe zimehakikiwa na Bodi ya Filamu Tanzania.
2. Madaraja na muda wa kuonesha Filamu husika vizingatiwe.
3. Filamu zote ziwe zimewekewa Stempu/Alama maalumu zilizowekwa kisheria
4. Filamu zinazooneshwa ziwe ni nakala halisi (originals) na muoneshaji awe na idhini kutoka kwa mmiliki wa Filamu husika.
5. Hairuhusiwi kuonesha Filamu yoyote ambayo imechakaa.
6. Kibali hiki na kibali cha uhakiki wa filamu husika viwekwe sehemu ya wazi muda wote (kumbi).
7. Daraja la Filamu husika lililopangwa na Bodi lioneshwe bayana kwa watazamaji kwenye matangazo na kabla ya kuonesha Filamu husika,
8. Wafanyakazi husika wawe wamefuzu mafunzo ya kutunza na kutumia vizima moto pamoja na kuzima moto.
9. Wafanyakazi wa eneo husika la uoneshaji wa Filamu wawe wamesajiliwa na Bodi ya Filamu Tanzania.
10. Kuwe na kisanduku cha matibabu ya huduma ya kwanza kwenye kumbi au eneo la kuoneshea Filamu muda wote na kiwe na vifaa na nyenzo stahiki.
11. Kibali hiki hakiondoi umuhimu wa kuzingatia sheria nyingine za nchi na masharti mengine yoyote.

Sheria ya Filamu na Michezo ya Kuigiza

12. Kibali hiki kinaweza kufutwa muda wowote endapo masharti haya yatakiukwa na hutaruhusiwa kufanya maonesho ya Filamu.

Dodoma,

19th June , 2020

HARRISON G. MWAKYEMBE

Waziri wa Habari, Utamaduni, Sanaa na Michezo